

ZARZĄDZENIE NR 0050/42/2025
WÓJTA GMINY BOJSZOWY

z dnia 26 marca 2025 r.

**w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego samorządowej
instytucji kultury - Gminnej Biblioteki Publicznej w Bojszowach**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.), art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2023 r., poz. 120 ze zm.), art. 29 ust. 5 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2020 r., poz. 194 ze zm.)

Wójt Gminy Bojszowy
zarządza

§ 1. Zatwierdzić roczne sprawozdanie finansowe za 2024 rok Gminnej Biblioteki Publicznej w Bojszowach.

§ 2. Sprawozdanie, o którym mowa w § 1 składa się z bilansu, rachunku zysków i strat oraz informacji dodatkowej i stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy Bojszowy

Adam Duczmal

GMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA W BOJSZOWACH

IDENTYFIKACJA PODMIOTU

NIP

6462623879

10 cyfr, bez myślników i spacji

Numer KRS

10 cyfr, bez myślników i spacji.
Podanie KRS jest obowiązkowe dla
jednostek wpisanych do
Krajowego Rejestru Sądowego.

Nazwa pełna

GMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA W BOJSZOWACH

Kod PKD

9101A

Pojedynczy kod, 5 znaków, bez kropek

☒ wersja dla instytucji kultury

☐ wersja dla CIT estońskiego

SIEDZIBA

Województwo

śląskie

Powiat

bieruńsko-lędziński

Gmina

Bojszowy

Miejscowość

Bojszowy

ADRES

Województwo

śląskie

Powiat

bieruńsko-lędziński

Gmina

Bojszowy

Ulica

ul. Gościnną

Nr domu

6

Nr lokalu

Miejscowość

Bojszowy

Kod pocztowy

43-220

Poczta

Bojszowy

Kod kraju

PL

SIEDZIBA I ADRES PRZEDSIĘBIORCY ZAGRANICZNEGO

☐ Podmiot jest oddziałem (zakładem) przedsiębiorcy zagranicznego

OKRES OBJĘTY SPRAWOZDANIEM FINANSOWYM I DATA SPORZĄDZENIA

Początek okresu

2024-01-01

Koniec okresu

2024-12-31

Data sporządzenia

2025-03-18

CZAS TRWANIA DZIAŁALNOŚCI JEDNOSTKI

- ☐ Czas trwania działalności jednostki jest ograniczony

WEWNĘTRZNE JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE

- ☐ Sprawozdanie zawiera dane łączne wewnętrznych jednostek organizacyjnych sporządzających samodzielne sprawozdania finansowe

ZAŁOŻENIE KONTYNUACJI DZIAŁALNOŚCI

- ☒ Sprawozdanie sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności gospodarczej w dającej się przewidzieć przyszłości
- ☐ Istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania działalności gospodarczej

POŁĄCZENIE SPÓŁEK

- ☐ W okresie sprawozdawczym nastąpiło połączenie spółek

OMÓWIENIE PRZYJĘTYCH ZASAD (POLITYKI) RACHUNKOWOŚCI, W ZAKRESIE W JAKIM USTAWA POZOSTAWIA JEDNOSTCE PRAWO WYBORU, W TYM:

METODY WYCENY AKTYWÓW I PASYWÓW (TAKŻE AMORTYZACJI)

Aktywa i pasywa wycenia się według zasad określonych w ustawie o rachunkowości z tym, że

Aktywa

- a) środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne wycenia się w zależności od sposobu ich nabycia wg:
- ceny nabycia - w przypadku nabycia w drodze kupna,
 - wartości rynkowej - w przypadku otrzymania w drodze darowizny z tym zastrzeżeniem, że jeżeli stosowana umowa wskazuje niższą wartość, wówczas do ewidencji przyjmuje się wartość określoną w umowie.

W jednostce mogą wystąpić środki trwałe otrzymane od organu prowadzącego jakim jest Urząd Gminy w Bojszowach na mocy stosownej decyzji lub firm zewnętrznych, te składniki będą przyjmowane do ewidencji w wartości określonej w decyzji. Określona powyżej wartość początkowa podlega przeszacowaniu, jeśli na mocy odrębnych przepisów podlegać będą one aktualizacji wyceny.

Wartość początkowa środków trwałych podlega podwyższeniu o wartość nakładów poniesionych na ich ulepszenie.

W bilansie środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne wskazuje się w wartości netto stanowiącej różnicę ich wartości początkowej i dotychczasowego umorzenia. Odpisy amortyzacyjne (umorzeniowe) dla środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych dokonuje się jednorazowo za cały okres roku obrotowego wg stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych. Środki te oraz wartości niematerialne i prawne o wartości 3500,00 umarza się jednorazowo poprzez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania. W tym trybie niezależnie od wartości, umarza się książki i inne zbiory biblioteczne.

b) rzeczowe składniki majątku obrotowego wycenia się na dzień nabycia.

c) środki pieniężne wycenia się w ich wartości nominalnej.

Pasywa a) zobowiązania krótkoterminowe i fundusze specjalne obejmują kwoty wymagające zapłaty z wszystkich tytułów najpóźniej do dnia 31.03.2025 r.

ZASADY USTALENIA WYNIKU FINANSOWEGO

Jednostka sporządza rachunek zysków i strat w wariantcie porównawczym.

W rachunku zysków i strat jednostki ujmuje się takie zdarzenia jak przychody oraz koszty.

Na wynik finansowy netto składają się w szczególności następujące elementy:

- wynik na działalności operacyjnej,
- wynik na operacjach finansowych,
- wynik na operacjach nadzwyczajnych.

ZASADY USTALENIA SPOSOBU SPORZĄDZENIA SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO

Sprawozdanie finansowe sporządzone jest na podstawie Ustawy o rachunkowości z dnia 29.09.1994 oraz załącznika nr 1 do Ustawy.

☐ Dołącz pozostałe informacje z zakresu przyjętych zasad (polityki) rachunkowości

Bilans

☐ Pokaż kolumnę przekształconych danych za rok poprzedni

	ROK BIEŻĄCY	ROK POPRZEDNI
AKTYWA	2 072 727,70	2 184 045,61
A. AKTYWA TRWAŁE	2 068 231,88	2 154 892,12
I. Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
1. Koszty zakończonych prac rozwojowych	0,00	0,00
2. Wartość firmy	0,00	0,00
3. Inne wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
4. Zaliczki na wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
II. Rzeczowe aktywa trwałe	2 068 231,88	2 154 892,12
1. Środki trwałe	2 068 231,88	2 154 892,12
a) grunty (w tym prawo użytkowania wieczystego gruntu)	172 893,20	172 893,20
b) budynki, lokale, prawa do lokali i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1 816 877,99	1 878 394,41
c) urządzenia techniczne i maszyny	78 460,69	103 604,51
d) środki transportu	0,00	0,00
e) inne środki trwałe	0,00	0,00
2. Środki trwałe w budowie	0,00	0,00
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie	0,00	0,00
III. Należności długoterminowe	0,00	0,00
1. Od jednostek powiązanych	0,00	0,00
2. Od pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kap...	0,00	0,00
3. Od pozostałych jednostek	0,00	0,00

IV. Inwestycje długoterminowe	0,00	0,00
1. Nieruchomości	0,00	0,00
2. Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
3. Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00
a) w jednostkach powiązanych	0,00	0,00
– udziały lub akcje	0,00	0,00
– inne papiery wartościowe	0,00	0,00
– udzielone pożyczki	0,00	0,00
– inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00
b) w pozostałych jednostkach, w których jednostka posiada zaangażowanie w ...	0,00	0,00
– udziały lub akcje	0,00	0,00
– inne papiery wartościowe	0,00	0,00
– udzielone pożyczki	0,00	0,00
– inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00
c) w pozostałych jednostkach	0,00	0,00
– udziały lub akcje	0,00	0,00
– inne papiery wartościowe	0,00	0,00
– udzielone pożyczki	0,00	0,00
– inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00
4. Inne inwestycje długoterminowe	0,00	0,00
V. Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
1. Aktywa z tytułu odroczonego podatku dochodowego	0,00	0,00
2. Inne rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
B. AKTYWA OBROTOWE	4 495,82	29 153,49
I. Zapasy	0,00	0,00

1. Materiały	0,00	0,00
2. Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00
3. Produkty gotowe	0,00	0,00
4. Towary	0,00	0,00
5. Zaliczki na dostawy i usługi	0,00	0,00
II. Należności krótkoterminowe	110,00	0,00
1. Należności od jednostek powiązanych	0,00	0,00
a) z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	0,00	0,00
– do 12 miesięcy	0,00	0,00
– powyżej 12 miesięcy	0,00	0,00
b) inne	0,00	0,00
2. Należności od pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażow...	0,00	0,00
a) z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	0,00	0,00
– do 12 miesięcy	0,00	0,00
– powyżej 12 miesięcy	0,00	0,00
b) inne	0,00	0,00
3. Należności od pozostałych jednostek	110,00	0,00
a) z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	110,00	0,00
– do 12 miesięcy	110,00	0,00
– powyżej 12 miesięcy	0,00	0,00
b) z tytułu podatków, dotacji, ceł, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz...	0,00	0,00
c) inne	0,00	0,00
d) dochodzone na drodze sądowej	0,00	0,00
III. Inwestycje krótkoterminowe	1 474,32	27 983,47
1. Krótkoterminowe aktywa finansowe	1 474,32	27 983,47

a) w jednostkach powiązanych	0,00	0,00
– udziały lub akcje	0,00	0,00
– inne papiery wartościowe	0,00	0,00
– udzielone pożyczki	0,00	0,00
– inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00
b) w pozostałych jednostkach	0,00	0,00
– udziały lub akcje	0,00	0,00
– inne papiery wartościowe	0,00	0,00
– udzielone pożyczki	0,00	0,00
– inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00
c) środki pieniężne i inne aktywa pieniężne	1 474,32	27 983,47
– środki pieniężne w kasie i na rachunkach	1 474,32	27 983,47
– inne środki pieniężne	0,00	0,00
– inne aktywa pieniężne	0,00	0,00
2. Inne inwestycje krótkoterminowe	0,00	0,00
IV. Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe	2 911,50	1 170,02
C. NALEŻNE WPŁATY NA KAPITAŁ (FUNDUSZ) PODSTAWOWY	0,00	0,00
D. UDZIAŁY (AKCJE) WŁASNE	0,00	0,00
PASYWA	2 072 727,70	2 184 045,61
A. KAPITAŁ (FUNDUSZ) WŁASNY	393 793,65	402 095,67
I. Kapitał (fundusz) podstawowy	402 095,67	428 302,16
II. Kapitał (fundusz) zapasowy, w tym:	0,00	0,00
– nadwyżka wartości sprzedaży (wartości emisyjnej) nad wartością nominalną ud...	0,00	0,00
III. Kapitał (fundusz) z aktualizacji wyceny, w tym:	0,00	0,00

- z tytułu aktualizacji wartości godziwej	0,00	0,00
IV. Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe, w tym:	0,00	0,00
- tworzone zgodnie z umową (statutem) spółki	0,00	0,00
- na udziały (akcje) własne	0,00	0,00
V. Zysk (strata) z lat ubiegłych	0,00	0,00
VI. Zysk (strata) netto	-8 302,02	-26 206,49
VII. Odpisy z zysku netto w ciągu roku obrotowego (wielkość ujemna)	0,00	0,00
B. ZOBOWIĄZANIA I REZERWY NA ZOBOWIĄZANIA	1 678 934,05	1 781 949,94
I. Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
1. Rezerwa z tytułu odroczonego podatku dochodowego	0,00	0,00
2. Rezerwa na świadczenia emerytalne i podobne	0,00	0,00
- długoterminowa	0,00	0,00
- krótkoterminowa	0,00	0,00
3. Pozostałe rezerwy	0,00	0,00
- długoterminowe	0,00	0,00
- krótkoterminowe	0,00	0,00
II. Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
1. Wobec jednostek powiązanych	0,00	0,00
2. Wobec pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w ...	0,00	0,00
3. Wobec pozostałych jednostek	0,00	0,00
a) kredyty i pożyczki	0,00	0,00
b) z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych	0,00	0,00
c) inne zobowiązania finansowe	0,00	0,00
d) zobowiązania wekslowe	0,00	0,00
e) inne	0,00	0,00

III. Zobowiązania krótkoterminowe	70 634,03	82 238,50
1. Zobowiązania wobec jednostek powiązanych	0,00	0,00
a) z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	0,00	0,00
– do 12 miesięcy	0,00	0,00
– powyżej 12 miesięcy	0,00	0,00
b) inne	0,00	0,00
2. Zobowiązania wobec pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaa...	0,00	0,00
a) z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	0,00	0,00
– do 12 miesięcy	0,00	0,00
– powyżej 12 miesięcy	0,00	0,00
b) inne	0,00	0,00
3. Zobowiązania wobec pozostałych jednostek	70 631,87	82 236,34
a) kredyty i pożyczki	0,00	0,00
b) z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych	0,00	0,00
c) inne zobowiązania finansowe	0,00	0,00
d) z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	8 922,21	29 515,61
– do 12 miesięcy	8 922,21	29 515,61
– powyżej 12 miesięcy	0,00	0,00
e) zaliczki otrzymane na dostawy i usługi	0,00	0,00
f) zobowiązania wekslowe	0,00	0,00
g) z tytułu podatków, ceł, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych ...	35 087,31	30 119,01
h) z tytułu wynagrodzeń	26 518,35	22 226,77
i) inne	104,00	374,95
4. Fundusze specjalne	2,16	2,16
IV. Rozliczenia międzyokresowe	1 608 300,02	1 699 711,44

1. Ujemna wartość firmy	0,00	0,00
2. Inne rozliczenia międzyokresowe	1 608 300,02	1 699 711,44
– długoterminowe	1 608 300,02	1 699 711,44
– krótkoterminowe	0,00	0,00
PODSUMOWANIE	AKTYWA RAZEM:	2 072 727,70
	PASYWA RAZEM:	2 184 045,61

RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT

☐ Pokaż kolumnę przekształconych danych za rok poprzedni

WARTOŚCI	2020	2019
A. Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi, w tym:	754 143,00	668 615,00
– od jednostek powiązanych	0,00	0,00
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	0,00	0,00
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie – wartość dodatnia, zmniejszenie – wartość ...)	0,00	0,00
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów	0,00	0,00
V. Dotacje	754 143,00	668 615,00
B. Koszty działalności operacyjnej	961 731,51	834 211,51
I. Amortyzacja	123 646,25	113 830,50
II. Zużycie materiałów i energii	82 970,95	65 603,34
III. Usługi obce	112 341,64	140 177,21
IV. Podatki i opłaty, w tym:	1 330,00	1 418,00
– podatek akcyzowy	0,00	0,00
V. Wynagrodzenia	527 038,68	418 502,06
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia, w tym:	111 215,71	91 332,09
– emerytalne	46 705,81	38 733,84
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	3 188,28	3 348,31

VIII. Wartość sprzedanych towarów	0,00	0,00
C. Zysk (strata) ze sprzedaży (A – B)	-207 588,51	-165 596,51
D. Pozostałe przychody operacyjne	199 578,12	139 225,05
I. Zysk z tytułu rozchodu niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
II. Dotacje	0,00	0,00
III. Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych	0,00	0,00
IV. Inne przychody operacyjne	199 578,12	139 225,05
E. Pozostałe koszty operacyjne	435,51	0,03
I. Strata z tytułu rozchodu niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
II. Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych	0,00	0,00
III. Inne koszty operacyjne	435,51	0,03
F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D – E)	-8 445,90	-26 371,49
G. Przychody finansowe	144,00	179,00
I. Dywidendy i udziały w zyskach, w tym:	0,00	0,00
a) od jednostek powiązanych, w tym:	0,00	0,00
– w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	0,00	0,00
b) od jednostek pozostałych, w tym:	0,00	0,00
– w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	0,00	0,00
II. Odsetki, w tym:	0,00	0,00
– od jednostek powiązanych	0,00	0,00
III. Zysk z tytułu rozchodu aktywów finansowych, w tym:	0,00	0,00
– w jednostkach powiązanych	0,00	0,00
IV. Aktualizacja wartości aktywów finansowych	0,00	0,00
V. Inne	144,00	179,00
H. Koszty finansowe	0,12	14,00

I. Odsetki, w tym:	0,12	14,00
– dla jednostek powiązanych	0,00	0,00
II. Strata z tytułu rozchodu aktywów finansowych, w tym:	0,00	0,00
– w jednostkach powiązanych	0,00	0,00
III. Aktualizacja wartości aktywów finansowych	0,00	0,00
IV. Inne	0,00	0,00
I. Zysk (strata) brutto (F + G – H)	-8 302,02	-26 206,49
J. Podatek dochodowy	0,00	0,00
K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
L. Zysk (strata) netto (I-J-K)	-8 302,02	-26 206,49

INFORMACJA DODATKOWA I ZAŁĄCZNIKI

NOTY

Nota 1 szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwa...

Nota 2 wartość gruntów użytkowanych wieczystie

Nota 3 propozycje do sposobu podziału zysku lub pokrycia straty

Nota 4 podział zobowiązań według okresu wymagalności

Nota 5 wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresow...

Nota 6 struktura rzeczowa przychodów netto ze sprzedaży

Nota 7 przeciętne w roku obrotowym zatrudnienie z podziałem na grupy z

Nota 8 informacje dodatkowe

ZAŁĄCZNIKI

1.ZmianyśrodkówtrwałychiWMN2024....

2.Wartoscgruntowużytkowanychwiecz...

3.Propozycja podziału zysku.doc

4.Zobowiązaniawedługokresuwymaga...

5.Czynneibiernorozliczeniamiędzyokre...

6.Informacjeiobjasnieniadorachunkuz...

.Stanistrukturazatrudnieniawrokuobr...

Informacjedodatkowe2024.doc

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Katarzyna Chrostek

**Dyrektor Gminnej Biblioteki
Publicznej w Boiszowach**
mgr Izabela Piętko

NOTA 1.

Zmiany w ciągu roku obrotowego wartości początkowej i umorzeń środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych oraz zbiorów bibliotecznych

Nazwa grupy składników majątku trwałego obrotowego	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na koniec roku
a) wartość początkowa				
Budynki i budowle	2.437.876,59	-	-	2.437.876,59
Środki trwałe	478.911,44	4.751,18	-	483.662,62
Pozostałe środki trwałe	81.504,68	-	-	81.504,68
Zbiory biblioteczne	483.293,83	32.234,83	15.133,80	500.394,86
WNIP	32.855,30	-	-	32.855,30
a) umorzenie				
Budynki	577.848,58	60.946,92	-	638.795,50
Środki trwałe	356.940,53	30.464,50	-	387.405,03
Pozostałe środki trwałe	81.504,68	-	-	81.504,68
Zbiory biblioteczne	483.293,83	32.234,83	15.133,80	500.394,86
WNIP	32.855,30	-	-	32.855,30

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Chrostek
mgr Katarzyna Chrostek

Dyrektor Gminnej Biblioteki
Publicznej w Bojszowach
mgr Izabela Piętka

NOTA 2.

Jednostka w 2024 r. posiadała grunty użytkowania wieczystego o powierzchni 0,2262ha o wartości 172.893,20 zł.

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Chrostek
mgr Katarzyna Chrostek

Dyrektor Gminnej Biblioteki
Publicznej w Bojszowach
Pietka
mgr Izabela Pietka

NOTA 3.

Propozycja podziału zysku.

Biblioteka w roku obrotowym 2024 wykazała stratę w łącznej wysokości 8.302,02 zł.,
która pomniejszy funduszu jednostki.

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Chrostek
mgr Katarzyna Chrostek

Dyrektor Gminnej Biblioteki
Publicznej w Boleszowach
Pietka
mgr Izabela Pietka

NOTA 4.

Zobowiązania według okresów wymagalności

Wyszczególnienie	Okres wymagalności										Razem	
	do 1 roku		powyżej 1 roku do 3 lat		powyżej 3 lat do 5 lat		powyżej 5 lat					
	Stan na										BO	BZ
	BO	BZ	BO	BZ	BO	BZ	BO	BZ				
	2	3	4	5	6	7	8	9	(2+4+6+8)	(3+5+7+9)		
1. Zobowiązania wobec jednostek powiązanych									0	0		
- z tytułu dostaw i usług									0	0		
- inne									0	0		
2. Zobowiązania wobec pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale									0	0		
- z tytułu dostaw i usług									0	0		
- inne									0	0		
3. Zobowiązania wobec pozostałych jednostek	82236,34	70631,87							82236,34	70631,87		
- kredyty i pożyczki									0	0		
- z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych									0	0		
- inne zobowiązania finansowe									0	0		
- z tytułu dostaw i usług	29515,61	8922,21							29515,61	8922,21		
- zaliczki otrzymane na dostawy i usługi									0	0		
- zobowiązania wekslowe									0	0		
- z tytułu podatków, ceł, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych tytułów publicznych	30119,01	35087,31							30119,01	35087,31		
- z tytułu wynagrodzeń	22226,77	26518,35							22226,77	26518,35		
- inne	374,95	104							374,95	104		
4. Fundusze specjalne									0	0		
- zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	2,16	2,16							2,16	2,16		
- inne									0	0		
Razem	82238,50	70634,03	0	0	0	0	0	0	82238,50	70634,03		

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Chmielej
 mgr Katarzyna Chrostek

**Dyrektor Gminnej Biblioteki
 Publicznej w Bojszowach**
[Signature]
 mgr Habela Piętko

Czynne i bierne rozliczenia międzyokresowe

Lp.	Wyszczególnienie (tytuły)	Stan na	
		początek roku obrotowego	koniec roku obrotowego
1.	Ogółem czynne rozliczenia międzyokresowe kosztów (aktywa bilansu – poz. A.IV. w tym: (należy wyszczególnić ważniejsze tytuły figurujące w księgach rachunkowych, np.: – koszty uruchomienia nowej produkcji – opłacone z góry czynsze – aktualizacja oprogramowania – polisy ubezpieczenia osób i składników majątku)		
2.	Ogółem rozliczenia międzyokresowe przychodów (pasywa bilansu – poz. B.IV), w tym: (należy wyszczególnić ważniejsze tytuły figurujące w księgach rachunkowych, np.: – ujemna wartość firmy – wielkość dotacji na budowę środków trwałych, na prace rozwojowe – wartość nieodpłatnie otrzymanych środków trwałych)	1.699.711,44	1.608.300,02
3.	Ogółem czynne rozliczenia międzyokresowe przychodów (aktywa bilansu – poz. A.IV. oraz pasywa B.IV) w tym z tytułu długotrwałych umów o usługi	1.699.711,44	1.608.300,02

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Katarzyna Chrostek

Dyrektor Gminnej Biblioteki
Publicznej w Bojszowach

mgr Izabela Piątka

NOTA 6.

Informacje i objaśnienia do rachunku zysków i strat

Instytucja Kultury nie posiada przychodów ze sprzedaży towarów i usług.

Dane o przychodach Instytucji Kultury:

Biblioteka w 2024 roku otrzymała następujące dotacje:

- 732.990,00 zł - od organizatora na swoją działalność statutową;
- 9.153,00 zł - Biblioteka Narodowa;
- 12.000,00 zł - dotacja „Partnerstwo dla książki”

Przychody finansowe wyniosły - 144,00 zł

Pozostałe przychody operacyjne wyniosły - 199.578,12 zł

OGÓŁEM PRZYCHODY 953.865,12 zł

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Katarzyna Chrostek

Dyrektor Gminnej Biblioteki
Publicznej w Bolesławach

NOTA 7.

Stan i struktura zatrudnienia w roku obrotowym

Lp.	Wyszczególnienie	Przeciętne zatrudnienie
1.	Pracownicy umysłowi	6
2.	Pracownicy na stanowiskach robotniczych	1
3.	Pracownicy zatrudnieni poza granicami kraju	0
4.	Uczniowie	0
5.	Osoby przebywające na urlopach bezpłatnych i wychowawczych	0
6.	Ogółem	7

Stan zatrudnienia na dzień 31 grudnia 2024 roku wynosił 7 osób, co w przeliczeniu na etaty stanowi 6 etatów, z tego:

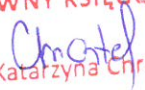
- dyrektor - 1 osoba - 1 etat,
- główny księgowy - 1 osoba - 0,25 etatu,
- bibliotekarz - 4 osoby - 4 etaty,
- sprzątacza - 1 osoba - 0,75 etat.

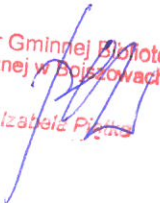
GŁÓWNY KSIĘGOWY
Chrostek
mgr Katarzyna Chrostek

Dyrektor Gminnej Biblioteki
Publicznej w Bojszowach
Piętka
mgr Izabela Piętka

Dodatkowe informacje :

1. W 2024 r. wartości nie amortyzowanych lub nie umarzanych środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym umów leasingu jednostka nie posiada .
2. Zobowiązań wobec budżetu państwa lub jednostek samorządu terytorialnego z tytułu uzyskania prawa własności budynków i budowli jednostka w 2024 r. nie posiada.
3. Zobowiązań zabezpieczających w 2024 r. jednostka nie posiada .
4. W 2024 r. nie wystąpiły odpisy aktualizacyjne środki trwałe.
5. W 2024 r. nie wystąpiły odpisy aktualizacyjne wartość zapasów.
6. Na początek i na koniec roku obrotowego nie wystąpiły rezerwy na odprawy emerytalne i nagrody jubileuszowe z uwagi na najistotniejsze zasady rachunkowości, tj. przede wszystkim współmierność kosztów z przychodami oraz zasadę istotności. (Jednostka zatrudnia głównie młodych pracowników, którzy w najbliższych latach nie nabędą praw do w/w świadczeń).
7. W 2024 r. nie wystąpiły zyski nadzwyczajne oraz nie wystąpiły straty nadzwyczajne.
8. Pożyczek ani świadczeń o podobnym charakterze osobom zarządzającym nie udzielono w 2024 r.
9. Jednostka nie podlega badaniu bilansu za rok obrotowy.
10. Rachunków przepływów pieniężnych jednostka nie sporządza.
11. Zmian w kapitale jednostka nie sporządza.
12. Gminna Biblioteka Publiczna w Bojszowach jest jednostką zwolnioną z podatku dochodowego od osób prawnych zgodnie z art. 17 ust. 1 pkt 4 Ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych.
13. Po dniu bilansowym nie wystąpiły znaczące zdarzenia, które miałyby istotny wpływ na sprawozdanie finansowe.
14. Organ zarządzający jednostką nie posiada innych informacji, które mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej, finansowej oraz wynik finansowy Gminnej Biblioteki Publicznej.

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Katarzyna Chrostek

Dyrektor Gminnej Biblioteki
Publicznej w Bojszowach

mgr Izabela Piłko