**Formularz zgłoszeniowy kandydata na członka komisji konkursowych opiniujących oferty na realizację zadań** **publicznych Gminy Bojszowy w 2022 roku**

1. Imię i nazwisko kandydata na członka komisji.
2. Adres i dane kontaktowe kandydata.

|  |  |
| --- | --- |
| Adres do korespondencji |  |
| Adres e-mail |  |
| Nr telefonu |  |

1. Obszary oceny oferty w komisjach konkursowych przez kandydata.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa i zakres obszaru** | **Obszar****specjalizacji\*** |
| 1 | Pomoc społeczna, w tym pomocy rodzinom i osobom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej, wspieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej, promocja zatrudnienia, rozwój zasobów ludzkich oraz aktywizacja bezrobotnych | □ |
| 2 | Ochrona i promocja zdrowia, rehabilitacja społeczno-zawodowa osób z niepełnosprawnościami, przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym, ochrona i promocja zdrowia | □ |
| 3 | Twórczość artystyczna edukacja, oświata i wychowanie, kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego | □ |
| 4 | Turystyka, krajoznawstwo, wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej | □ |
| 5 | Ekologia i ochrona dziedzictwa przyrodniczego, działalność wpierająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych | □ |
| 6 | Rozwój gospodarczy, rozwój przedsiębiorczości, innowacyjność i społeczeństwo informacyjne, rozwój społeczeństwa obywatelskiego i integracji europejskiej | □ |

**\*Proszę zaznaczyć „X” we właściwej kratce/kratkach**

1. Posiadane przez kandydata doświadczenie, kwalifikacje i umiejętności niezbędne do pracy w komisji konkursowej. Proszę o wskazanie i dołączenie kserokopii/skanów dokumentów potwierdzających kwalifikacje.

|  |
| --- |
|  |

1. Dane podmiotu zgłaszającego kandydata.

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa podmiotu |  |
| Forma prawna |  |
| Numer KRS i miejsce zarejestrowania |  |
| Adres podmiotu |  |
| Numer telefonu |  |
| Adres e-mail |  |

1. Pieczęć podmiotu i podpis oraz funkcja osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu zgłaszającego kandydata. Upoważnienie wydane kandydatowi przez podmiot, który reprezentuje, do pracy w komisjach konkursowych

|  |
| --- |
|  |

1. Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie:

Ja niżej podpisany(a)

oświadczam, że wyrażam zgodę na kandydowanie na członka komisji konkursowych.

Jednocześnie oświadczam, iż dane zawarte w niniejszym formularzu są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym. Za pracę w komisjach konkursowych nie przysługuje wynagrodzenie ani zwrot kosztów podróży.

………………………………..

 (miejscowość, data)

…………………………...

(podpis)

\*Klauzula informacyjna dla osoby/osób składających oświadczenie woli w imieniu podmiotu zgłaszającego kandydata i kandydata.

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwane dalej „RODO” informuję, że:

1. Administratorem, który odpowiada za przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych, jest Gmina Bojszowy reprezentowana przez Wójta Gminy Bojszowy z siedzibą przy ul. Gaikowa 35, 43-220 Bojszowy, https://bojszowy.pl/.`
2. Administrator danych osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych. Z Inspektorem można się kontaktować pod adresem: ……….. (adres e-mail: ……………).
3. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, w związku art. 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Dane będą przetwarzane wyłącznie w celu przeprowadzenia naboru kandydatów na członków komisji, wyboru członków komisji opiniujących oferty na realizację zadań publicznych a następnie w odniesieniu do osób wybranych na członków komisji, przeprowadzenia oceny ofert i wyboru podmiotu na realizację zadań publicznych.
4. Dane mogą być udostępnione podmiotom, które są upoważnione na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom świadczącym usługi wsparcia i serwisu dla Urzędu.
5. Dane będą przetwarzane przez okres archiwalny zgodnie z wymaganiami prawnymi określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie, ul. Stawki 2, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana narusza przepisy.
8. Podanie danych osobowych jest niezbędne do przeprowadzenia procedury naboru kandydatów, w zakresie wymaganym przez Administratora a ich niepodanie uniemożliwi wzięcie udziału w przedmiotowej procedurze.