

J.K. Gwóźdź

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „p**o**bieranie\*/niep**o**bieranie\*\*”.

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

|  |   |            |                  |            |
|--|---|------------|------------------|------------|
| 1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta | GMINA BOJSZOWY  |            |                  |            |
| 2. Tryb, w którym złożono ofertę                                     | Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie |            |                  |            |
| 3. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>                          | działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych                               |            |                  |            |
| 4. Tytuł zadania publicznego   | BAL WALENTYNKOWY  |            |                  |            |
| 5. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>               | Data rozpoczęcia  | 27.01.2020 | Data zakończenia | 26.02.2020 |

WPŁYNEŁO  
Urząd Gminy Bojszowy  
2020 -01- 17  
Liczba 400  
Podpis D. Gwóźdź

### II. Dane oferenta (-ów)

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
| 1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)                      | Stowarzyszenie DOBRO BEZ GRANIC, ul. Lawendowa 2, 43-220 Świerczyniec<br>Stowarzyszenie zwykle wpisane do ewidencji stowarzyszeń zwykłych prowadzonej przez Starostę Bieruńsko-Lędzińskiego pod numerem 14 |  |  |
| 2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej) | Karolina Piekorz – Prezes Zarządu,<br>Wioleta Tomala-Kołodczek – Członek Zarządu,<br>Katarzyna Żoła-Ryguła – Członek Zarządu<br>+48693065411, dobro_bez_granic@wp.pl                                       |  |  |

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

|  |  |
|--|--|
| 1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego | Bal Walentynkowy zorganizowany zostanie w w Sali OSP, w miejscowości Bojszowy Nowe.<br>Celem organizacji imprezy tanecznej jest chęć zmotywowania mieszkańców Gminy Bojszowy i okolic do spotkania z innymi, spędzenia ze sobą czasu i budowania dzięki temu więzi między mieszkańcami. Ponadto ważnym celem jest promocja wolontariatu i pracy społecznej na rzecz społeczności lokalnej. |
|--|--|

|   |  |
|---|--|
| 2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego | Rezultaty realizacji zadania publicznego to promocja miejscowości, gminy, powiatu, oraz integracja międzypokoleniowa mieszkańców gminy i okolic. |
|---|--|

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

1  
D. Gwóźdź

**IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)**

| Lp.                   | Rodzaj kosztu   | Koszt całkowity (zł) | do poniesienia z wnioskowanej dotacji <sup>3)</sup> (zł) | do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego <sup>4)</sup> (zł) |
|-----------------------|---|----------------------|--|--|
| 1                     | Wynajem oświetlenia + transport                             | 1.050,00             | 1.000,00   | 50,00  |
| 2                     | Poczęstunek dla gości                                       | 100,00               | 0,00   | 100,00   |
| 3                     | Materiały pomocnicze (obrusy, artykuły dekoracyjne, balony) | 500,00               | 500,00   | 0,00   |
| 4                     | Praca społeczna - wolontariat                               | 600,00               | 0,00   | 600,00   |
|                       |   |                      |  |  |
| <b>Koszty ogółem:</b> |   | <b>2.250,00</b>      | <b>1.500,00</b>  | <b>750,00</b>  |

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie\*/niepobieranie\* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/zalega (-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/zalega (-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

*Tomasz Kozłowski*  
*Stowarzyszenie Dobro Bez Granic*  
 (podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta)

**Stowarzyszenie**  
**DOBRO BEZ GRANIC**  
 ul. Lawendowa 2, 43-220 Świerczyniec  
 NIP: 6462979056, REGON: 384377282

Data 17-01-2020

**Załącznik:**

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

<sup>3)</sup> Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

<sup>4)</sup> W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.