

**ZARZĄDZENIE NR 120/2/2022**  
**WÓJTA GMINY BOJSZOWY**

z dnia 3 stycznia 2022 r.

**w sprawie rozliczenia godzin pracy wynikających z konieczności zachowania obowiązującego wymiaru czasu pracy w okresach rozliczeniowych**

Na podstawie art. 33 ust. 3 i ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2021 r., poz. 1372 z późn.zm.), art. 43 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1282 z późn. zm.), w związku z art. 129 oraz art. 130 § 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2020 r., poz. 1320 z późn. zm.)

**Wójt Gminy Bojszowy**  
**zarządza**

§ 1. Dla zachowania obowiązującego wymiaru czasu pracy w okresie rozliczeniowym I, II, i III kwartału, ustalić dla pracowników Urzędu Gminy Bojszowy, zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy, których norma czasu pracy wynosi 9,5 godziny w poniedziałek i 6,5 godziny w piątek, godziny do odpracowania/wykorzystania w następujących dniach, przy podziale na zmiany zgodnie z załącznikiem nr 2 do zarządzenia:

17.01.2022 r. (poniedziałek)	praca odbywa się od godz. 7:30 do godz. 15:30 – I zmiana
	praca odbywa się od godz. 7:30 do godz. 17:00 – II zmiana
24.01.2022 r. (poniedziałek)	praca odbywa się od godz. 7:30 do godz. 15:30 – II zmiana
	praca odbywa się od godz. 7:30 do godz. 17:00 – I zmiana
01.04.2022 r. (piątek)	praca odbywa się od godz. 7:30 do godz. 15:30
01.07.2022 r. (piątek)	praca odbywa się od godz. 7:30 do godz. 15:30
5.08.2022 r. (piątek)	praca odbywa się od godz. 7:30 do godz. 15:30

§ 2. Ustala się dodatkowy dzień wolny w okresie od 01.01.2022 r. do 31.03.2022 r. w zamian za święto przypadające w sobotę 1 stycznia 2022 r. wg harmonogramu (dzień wolny od pracy winien być wykorzystany w 8 godzinnym dniu pracy).

§ 3. Zobowiązuje się Kierowników Referatów oraz pracowników zatrudnionych na samodzielnych stanowiskach do przedłożenia harmonogramu wykorzystania dodatkowego dnia wolnego od pracy, o którym mowa w § 2 wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do zarządzenia. Harmonogram należy złożyć Inspektorowi ds. kadrowych do dnia 31.01.2022 r.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Bojszowy

**Adam Duczmal**

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 120/2/2022

Wójta Gminy Bojszowy

z dnia 3 stycznia 2022 r.

**HARMONOGRAM WYKORZYSTANIA DODATKOWEGO DNIA WOLNEGO OD PRACY  
W ZAMIAN ZA ŚWIĘTO PRZYPADAJĄCE W SOBOTĘ 1 STYCZNIA 2022 r.**

<b>Nazwa Referatu / stanowiska:</b>			
<b>Lp.</b>	<b>Imię i nazwisko pracownika</b>	<b>Data odbioru dnia wolnego za święto przypadające 1 stycznia 2022 r.</b>	<b>Podpis pracownika</b>

Podpis kierownika referatu .....

Podpis Wójta .....

**Harmonogram pracy pracowników urzędu zatrudnionych na podstawie powołania oraz zatrudnionych na podstawie umowy o pracę na stanowiskach urzędniczych, w tym na kierowniczych stanowiskach urzędniczych**

Pracownicy pracujący wg I zamiany	Pracownicy pracujący wg II zamiany
<ol style="list-style-type: none"><li>1.Piekorz Anna</li><li>2.Rokowska Małgorzata</li><li>3.Czarnynoga Patrycja</li><li>4.Broncel Jadwiga</li><li>5.Gwóźdź Martyna</li><li>6.Kłyk Paweł</li><li>7.Łabuś Beata</li><li>8.Mańka Małgorzata</li><li>9.Adamek-Kozyra Małgorzata</li><li>10.Goc Honorata</li><li>11.Magdalena Bednorz</li><li>12.Zimnoł Magdalena</li><li>13.Klimza Renata</li><li>14.Gwiszcz Karolina</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1.Czarnynoga Grażyna</li><li>2.Radwańska Agnieszka</li><li>3.Głos Agnieszka</li><li>4.Znowiec-Konwerska Marlena</li><li>5.Kolny Barbara</li><li>6.Pomietło Urszula</li><li>7.Dutka Klaudia</li><li>8.Sworzeniowska Marzena</li><li>9.Boruciński Wojciech</li><li>10.Kwaśniewska Ewelina</li><li>11.Jacek Lidia</li><li>12.Węgrzynek Adam</li><li>13.Dworak Iwona</li><li>14.Utrata-Machura Klaudyna</li></ol>