

**ZARZĄDZENIE NR 0050/52/2024**  
**WÓJTA GMINY BOJSZOWY**

z dnia 2 kwietnia 2024 r.

**w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego samorządowej  
instytucji kultury - Gminnej Biblioteki Publicznej w Bojszowach**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.), art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2023 r., poz. 120 ze zm.), art. 29 ust. 5 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2020 r., poz. 194 ze zm.)

**Wójt Gminy Bojszowy**  
**zarządza**

**§ 1.** Zatwierdzić roczne sprawozdanie finansowe za 2023 rok Gminnej Biblioteki Publicznej w Bojszowach.

**§ 2.** Sprawozdanie, o którym mowa w § 1 składa się z bilansu, rachunku zysków i strat oraz informacji dodatkowej i stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 3.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy Bojszowy

**Adam Duczmal**

GMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA w Bojszowach  
z dnia 2 kwietnia 2024 r.

## IDENTYFIKACJA PODMIOTU

NIP

5462623879

Numer NPS

10 cyfr, bez myślników i zer

10 cyfr, bez myślników i zer

Podane NPS jest konsolidowane dla

jednostek wpisanych do

Krajowego Rejestru Sądowego.

Nazwa pełna

GMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA W BOJSZOWACH

Kody PKD

9101A

Przedmiot kod. Symbole bez kropki

 wersja dla instytucji kultury wersja dla CIT estońskiego

## SIEDZIBA

Województwo

śląskie

Powiat

bieruńsko-lęczyński

Gmina

Bojszowy

Miejscowość

Bojszowy

## ADRES

Województwo

śląskie

Powiat

bieruńsko-lęczyński

Gmina

Bojszowy

Ulica

ul. Gościnną

Numer domu

6

Numer lokalu

Miejscowość

Bojszowy

Kod pocztowy

43-220

Poczta

Bojszowy

Kraj kod

PL

## SIEDZIBA I ADRES PRZEDSIĘBIORCY ZAGRANICZNEGO

 Podmiot jest oddziałem (zakładem) przedsiębiorcy zagranicznego

## OKRES OBJĘTY SPRAWOZDANIEM FINANSOWYM I DATA SPORZĄDZENIA

Początek okresu

2023-01-01

Koniec okresu

2023-12-31

Data sporządzenia

2024-03-25

## CZAS TRWANIA DZIAŁALNOŚCI JEDNOSTKI

- Czas trwania działalności jednostki jest ograniczony

## WEWNĘTRZNE JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE

- Sprawozdanie zawiera dane łączne wewnętrznych jednostek organizacyjnych sporządzających samodzielne sprawozdania finansowe

## ZAŁOŻENIE KONTYNUACJI DZIAŁALNOŚCI

- Sprawozdanie sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności gospodarczej w dającej się przewidzieć przyszłości
- Istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania działalności gospodarczej

## POŁĄCZENIE SPÓŁEK

- W okresie sprawozdawczym nastąpiło połączenie spółek

## OMÓWIENIE PRZYJĘTYCH ZASAD (POLITYKI) RACHUNKOWOŚCI, W ZAKRESIE W JAKIM USTAWA POZOSTAWIA JEDNOSTCE PRAWO WYBORU, W TYM:

## METODY WYCENY AKTYWÓW I PASYWÓW (TAKŻE AMORTYZACJI)

Aktywa i pasywa wycenia się według zasad określonych w ustawie o rachunkowości z tym, że  
Aktywa

- a) środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne wycenia się w zależności od sposobu ich nabycia wg:
- ceny nabycia - w przypadku nabycia w drodze kupna,
  - wartości rynkowej - w przypadku otrzymania w drodze darowizny z tym zastrzeżeniem, że jeżeli stosowana umowa wskazuje niższą wartość, wówczas do ewidencji przyjmuje się wartość określoną w umowie.

W jednostce mogą wystąpić środki trwałe otrzymane od organu prowadzącego jakim jest Urząd Gminy w Bojszowach na mocy stosownej decyzji lub firm zewnętrznych, te składniki będą przyjmowane do ewidencji w wartości określonej w decyzji. Określona powyżej wartość początkowa podlega przeszacowaniu, jeśli na mocy odrębnych przepisów podlegać będą one aktualizacji wyceny.

Wartość początkowa środków trwałych podlega podwyższeniu o wartość nakładów poniesionych na ich ulepszenie.

W bilansie środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne wskazuje się w wartości netto stanowiącej różnicę ich wartości początkowej i dotychczasowego umorzenia. Odpisy amortyzacyjne ( umorzeniowe ) dla środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych dokonuje się jednorazowo za cały okres roku obrotowego wg stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych. Środki te oraz wartości niematerialne i prawne o wartości 3500,00

umarza się jednorazowo poprzez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do użytkowania. W tym trybie niezależnie od wartości, umarza się książki i inne zbiory biblioteczne.

- b) rzeczowe składniki majątku obrotowego wycenia się na dzień nabycia.

- c) środki pieniężne wycenia się w ich wartości nominalnej.

Pasywa

- a) zobowiązania krótkoterminowe i fundusze specjalne obejmują kwoty wymagające zapłaty z wszystkich tytułów najpóźniej do dnia 31.03.2024 r.

## ZASADY USTALENIA WYNIKU FINANSOWEGO

Jednostka sporządza rachunek zysków i strat w wariantcie porównawczym.

W rachunku zysków i strat jednostki ujmuje się takie zdarzenia jak przychody oraz koszty.

Na wynik finansowy netto składają się w szczególności następujące elementy:

- wynik na działalności operacyjnej,
- wynik na operacjach finansowych,
- wynik na operacjach nadzwyczajnych.

## ZASADY USTALENIA SPOSOBU SPORZĄDZENIA SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO

Sprawozdanie finansowe sporządzone jest na podstawie Ustawy o rachunkowości z dnia 29.09.1994 oraz załącznika nr 1 do Ustawy.

## POZOSTAŁE

Dołącz pozostałe informacje z zakresu przyjętych zasad (polityki) rachunkowości

## Bilans

Pokaż kolumnę przekształconych danych za rok poprzedni

WARTOŚĆ	2023	2022
<b>AKTYWA</b>	<b>2 184 045,61</b>	<b>2 287 161,30</b>
<b>A. AKTYWA TRWAŁE</b>	<b>2 154 892,12</b>	<b>2 241 552,36</b>
I. Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
1. Koszty zakończonych prac rozwojowych	0,00	0,00
2. Wartość firmy	0,00	0,00
3. Inne wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
4. Zaliczki na wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
II. Rzeczowe aktywa trwałe	2 154 892,12	2 241 552,36
1. Środki trwałe	2 154 892,12	2 241 552,36
a) grunty (w tym prawo użytkowania wieczystego gruntu)	172 893,20	172 893,20
b) budynki, lokale, prawa do lokali i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1 878 394,41	1 939 910,83
c) urządzenia techniczne i maszyny	103 604,51	128 748,33
d) środki transportu	0,00	0,00
e) inne środki trwałe	0,00	0,00
2. Środki trwałe w budowie	0,00	0,00
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie	0,00	0,00
III. Należności długoterminowe	0,00	0,00
1. Od jednostek powiązanych	0,00	0,00

2. Od pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kap...	0,00	0,00
3. Od pozostałych jednostek	0,00	0,00
<b>IV. Inwestycje długoterminowe</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
1. Nieruchomości	0,00	0,00
2. Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
3. Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00
a) w jednostkach powiązanych	0,00	0,00
– udziały lub akcje	0,00	0,00
– inne papiery wartościowe	0,00	0,00
– udzielone pożyczki	0,00	0,00
– inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00
b) w pozostałych jednostkach, w których jednostka posiada zaangażowanie w ...	0,00	0,00
– udziały lub akcje	0,00	0,00
– inne papiery wartościowe	0,00	0,00
– udzielone pożyczki	0,00	0,00
– inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00
c) w pozostałych jednostkach	0,00	0,00
– udziały lub akcje	0,00	0,00
– inne papiery wartościowe	0,00	0,00
– udzielone pożyczki	0,00	0,00
– inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00
4. Inne inwestycje długoterminowe	0,00	0,00
<b>V. Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
1. Aktywa z tytułu odroczonego podatku dochodowego	0,00	0,00

2. Inne rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
<b>B. AKTYWA OBROTOWE</b>	<b>29 153,49</b>	<b>45 608,94</b>
<b>I. Zapasy</b>	<b>0,00</b>	<b>18 025,65</b>
1. Materiały	0,00	18 025,65
2. Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00
3. Produkty gotowe	0,00	0,00
4. Towary	0,00	0,00
5. Zaliczki na dostawy i usługi	0,00	0,00
<b>II. Należności krótkoterminowe</b>	<b>0,00</b>	<b>400,00</b>
1. Należności od jednostek powiązanych	0,00	0,00
a) z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	0,00	0,00
-- do 12 miesięcy	0,00	0,00
-- powyżej 12 miesięcy	0,00	0,00
b) inne	0,00	0,00
2. Należności od pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażow...	0,00	0,00
a) z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	0,00	0,00
-- do 12 miesięcy	0,00	0,00
-- powyżej 12 miesięcy	0,00	0,00
b) inne	0,00	0,00
3. Należności od pozostałych jednostek	0,00	400,00
a) z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	0,00	400,00
-- do 12 miesięcy	0,00	400,00
-- powyżej 12 miesięcy	0,00	0,00
b) z tytułu podatków, dotacji, ceł, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz...	0,00	0,00
c) inne	0,00	0,00

d) dochodzone na drodze sądowej	0,00	0,00
III. Inwestycje krótkoterminowe	27 983,47	26 260,41
1. Krótkoterminowe aktywa finansowe	27 983,47	26 260,41
a) w jednostkach powiązanych	0,00	0,00
– udziały lub akcje	0,00	0,00
– inne papiery wartościowe	0,00	0,00
– udzielone pożyczki	0,00	0,00
– inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00
b) w pozostałych jednostkach	0,00	0,00
– udziały lub akcje	0,00	0,00
– inne papiery wartościowe	0,00	0,00
– udzielone pożyczki	0,00	0,00
– inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00
c) środki pieniężne i inne aktywa pieniężne	27 983,47	26 260,41
– środki pieniężne w kasie i na rachunkach	27 983,47	26 260,41
– inne środki pieniężne	0,00	0,00
– inne aktywa pieniężne	0,00	0,00
2. Inne inwestycje krótkoterminowe	0,00	0,00
IV. Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe	1 170,02	922,88
C. NALEŻNE WPLATY NA KAPITAŁ (FUNDUSZ) PODSTAWOWY	0,00	0,00
D. UDZIAŁY (AKCJE) WŁASNE	0,00	0,00
<b>PASYWA</b>	<b>2 184 045,61</b>	<b>2 287 161,30</b>
A. KAPITAŁ (FUNDUSZ) WŁASNY	402 095,67	428 302,16
I. Kapitał (fundusz) podstawowy	428 302,16	399 701,40

II. Kapitał (fundusz) zapasowy, w tym:	0,00	0,00
- nadwyżka wartości sprzedaży (wartości emisyjnej) nad wartością nominalną ud...	0,00	0,00
III. Kapitał (fundusz) z aktualizacji wyceny, w tym:	0,00	0,00
- z tytułu aktualizacji wartości godziwej	0,00	0,00
IV. Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe, w tym:	0,00	0,00
- tworzone zgodnie z umową (statutem) spółki	0,00	0,00
- na udziały (akcje) własne	0,00	0,00
V. Zysk (strata) z lat ubiegłych	0,00	0,00
VI. Zysk (strata) netto	-26 206,49	28 600,76
VII. Odpisy z zysku netto w ciągu roku obrotowego (wielkość ujemna)	0,00	0,00
<b>B. ZOBOWIĄZANIA I REZERWY NA ZOBOWIĄZANIA</b>	<b>1 781 949,94</b>	<b>1 858 859,14</b>
I. Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
1. Rezerwa z tytułu odroczonego podatku dochodowego	0,00	0,00
2. Rezerwa na świadczenia emerytalne i podobne	0,00	0,00
- długoterminowa	0,00	0,00
- krótkoterminowa	0,00	0,00
3. Pozostałe rezerwy	0,00	0,00
- długoterminowe	0,00	0,00
- krótkoterminowe	0,00	0,00
II. Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
1. Wobec jednostek powiązanych	0,00	0,00
2. Wobec pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w ...	0,00	0,00
3. Wobec pozostałych jednostek	0,00	0,00
a) kredyty i pożyczki	0,00	0,00
b) z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych	0,00	0,00



c) inne zobowiązania finansowe	0,00	0,00
d) zobowiązania wekslowe	0,00	0,00
e) inne	0,00	0,00
<b>III. Zobowiązania krótkoterminowe</b>	<b>82 238,50</b>	<b>72 487,46</b>
<b>1. Zobowiązania wobec jednostek powiązanych</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
a) z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	0,00	0,00
– do 12 miesięcy	0,00	0,00
– powyżej 12 miesięcy	0,00	0,00
b) inne	0,00	0,00
<b>2. Zobowiązania wobec pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaa...</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
a) z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	0,00	0,00
– do 12 miesięcy	0,00	0,00
– powyżej 12 miesięcy	0,00	0,00
b) inne	0,00	0,00
<b>3. Zobowiązania wobec pozostałych jednostek</b>	<b>82 236,34</b>	<b>72 485,30</b>
a) kredyty i pożyczki	0,00	0,00
b) z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych	0,00	0,00
c) inne zobowiązania finansowe	0,00	0,00
d) z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	29 515,61	29 686,94
– do 12 miesięcy	29 515,61	29 686,94
– powyżej 12 miesięcy	0,00	0,00
e) zaliczki otrzymane na dostawy i usługi	0,00	0,00
f) zobowiązania wekslowe	0,00	0,00
g) z tytułu podatków, ceł, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych ...	30 119,01	23 013,03
h) z tytułu wynagrodzeń	22 226,77	19 405,40

i) inne		374,95	379,93
4. Fundusze specjalne		2,16	2,16
<b>IV. Rozliczenia międzyokresowe</b>		<b>1 699 711,44</b>	<b>1 786 371,68</b>
1. Ujemna wartość firmy		0,00	0,00
2. Inne rozliczenia międzyokresowe		1 699 711,44	1 786 371,68
– długoterminowe		1 699 711,44	1 786 371,68
– krótkoterminowe		0,00	0,00
<b>PODSUMOWANIE</b>	<b>AKTYWA RAZEM:</b>	<b>2 184 045,61</b>	<b>2 287 161,30</b>
	<b>PASYWA RAZEM:</b>	<b>2 184 045,61</b>	<b>2 287 161,30</b>

## RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT









Pokaż kolumnę przekształconych danych za rok poprzedni

	2023	2022
<b>A. Przychody netto ze sprzedaży produktów i zrównane z nimi, w tym:</b>	<b>668 615,00</b>	<b>585 820,06</b>
– od jednostek powiązanych	0,00	0,00
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	0,00	0,00
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie – wartość dodatnia, zmniejszenie – wartość ...)	0,00	0,00
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00
V. Dotacje	668 615,00	585 820,06
<b>B. Koszty działalności operacyjnej</b>	<b>834 211,51</b>	<b>704 548,53</b>
I. Amortyzacja	113 830,50	113 186,19
II. Zużycie materiałów i energii	65 603,34	46 960,55
III. Usługi obce	140 177,21	117 793,77
IV. Podatki i opłaty, w tym:	1 418,00	1 736,80
– podatek akcyzowy	0,00	0,00
V. Wynagrodzenia	418 502,06	344 151,85

VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia, w tym:	91 332,09	77 531,34
– emerytalne	38 733,84	31 673,56
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	3 348,31	3 188,03
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00
C. Zysk (strata) ze sprzedaży (A – B)	-165 596,51	-118 728,47
D. Pozostałe przychody operacyjne	139 225,05	147 147,32
I. Zysk z tytułu rozchodu niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
II. Dotacje	0,00	0,00
III. Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych	0,00	0,00
IV. Inne przychody operacyjne	139 225,05	147 147,32
E. Pozostałe koszty operacyjne	0,03	0,00
I. Strata z tytułu rozchodu niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
II. Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych	0,00	0,00
III. Inne koszty operacyjne	0,03	0,00
F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D – E)	-26 371,49	28 418,85
G. Przychody finansowe	179,00	200,00
I. Dywidendy i udziały w zyskach, w tym:	0,00	0,00
a) od jednostek powiązanych, w tym:	0,00	0,00
– w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	0,00	0,00
b) od jednostek pozostałych, w tym:	0,00	0,00
– w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	0,00	0,00
II. Odsetki, w tym:	0,00	0,00
– od jednostek powiązanych	0,00	0,00
III. Zysk z tytułu rozchodu aktywów finansowych, w tym:	0,00	0,00
– w jednostkach powiązanych	0,00	0,00

IV. Aktualizacja wartości aktywów finansowych	0,00	0,00
V. Inne	179,00	200,00
H. Koszty finansowe	14,00	18,09
I. Odsetki, w tym:	14,00	18,09
– dla jednostek powiązanych	0,00	0,00
II. Strata z tytułu rozchodu aktywów finansowych, w tym:	0,00	0,00
– w jednostkach powiązanych	0,00	0,00
III. Aktualizacja wartości aktywów finansowych	0,00	0,00
IV. Inne	0,00	0,00
I. Zysk (strata) brutto (F + G – H)	-26 206,49	28 600,76
J. Podatek dochodowy	0,00	0,00
K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
L. Zysk (strata) netto (I-J-K)	-26 206,49	28 600,76

## INFORMACJA DODATKOWA I ZAŁĄCZNIKI

Nota 1 szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwa...		1.ZmianysrodkowtrwalychiWMN2023...
Nota 2 wartość gruntów użytkowanych wieczystość		2.Wartoscgruntowuzytkowanychwiec...
Nota 3 propozycje co do sposobu podziału zysku lub pokrycia straty		3.Propozycjapodzialuzysku.doc
Nota 4 podział zobowiązań według okresu wymagalności		4.Zobowiazaniawedługokresuwymaga...
Nota 5 wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokre...		5.Czynneibiernorozliczeniamiedzykre...
Nota 6 struktura rzeczowa przychodów netto ze sprzedaży		6.Informacjeobjasnienidorachunkuz...
Nota 7 przeciętne w roku obrotowym zatrudnienie z podziałem na grupy zo...		.Stanstrukturazatrudnieniawrokuobr...
Nota 8 informacje dodatkowe		Informacjedodatkowe2023.doc

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
*Chrostek*  
 mgr Katarzyna Chrostek

Dyrektor Gminnej Biblioteki  
 Publicznej w Bojszowach

*[Signature]*

Zmiany w ciągu roku obrotowego wartości początkowej i umorzeń środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych oraz zbiorów bibliotecznych

Nazwa grupy składników majątku trwałego obrotowego	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na koniec roku
a) wartość początkowa				
Budynki i budowle	2.437.876,59	-	-	2.437.876,59
Środki trwałe	480.149,99	-	1.238,55	478.911,44
Pozostałe środki trwałe	76.014,40	20.813,60	15.323,32	81.504,68
Zbiory biblioteczne	484.713,59	27.170,26	28.590,02	483.293,83
WNIP	33.344,30	-	489,00	32.855,30
a) umorzenie				
Budynki	516.901,66	60.946,92	-	577.848,58
Środki trwałe	332.465,76	25.713,32	1.238,55	356.940,53
Pozostałe środki trwałe	76.014,40	20.813,60	15.323,32	81.504,68
Zbiory biblioteczne	484.713,59	27.170,26	28.590,02	483.293,83
WNIP	33.344,30	-	489,00	32.855,30

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
*Chrostek*  
 mgr Katarzyna Chrostek

Dyrektor Gminnej Biblioteki  
 Publicznej w Bojszowach

Nota 2.

Jednostka w 2023 r posiadała grunty użytkowania wieczystego o powierzchni 0,2262ha o wartości 172.893,20 zł.

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
*Chrostek*

mgr Katarzyna Chrostek

Dyrektor Gminnej Biblioteki  
Publicznej w Borszowach

*[Signature]*  
mgr Izabela Piętka

Nota 3.

Propozycja podziału zysku.

Biblioteka w roku obrotowym 2023 wykazała stratę w łącznej wysokości 26.206,49 zł., która pomniejszy funduszu jednostki.

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
*Chrostek*  
mgr Katarzyna Chrostek

Dyrektor Gminnej Biblioteki  
Publicznej w Bólszowach

*Piętka*  
mgr Izabela Piętka





Nota 5.

Czynne i bierne rozliczenia międzyokresowe

Lp.	Wyszczególnienie (tytuły)	Stan na	
		początek roku obrotowego	koniec roku obrotowego
1.	Ogółem czynne rozliczenia międzyokresowe kosztów (aktywa bilansu – poz. A.IV. w tym: (należy wyszczególnić ważniejsze tytuły figurujące w księgach rachunkowych, np.: – koszty uruchomienia nowej produkcji – opłacone z góry czynsze – aktualizacja oprogramowania – polisy ubezpieczenia osób i składników majątku)		
2.	Ogółem rozliczenia międzyokresowe przychodów (pasywa bilansu – poz. B.IV), w tym: (należy wyszczególnić ważniejsze tytuły figurujące w księgach rachunkowych, np.: – ujemna wartość firmy – wielkość dotacji na budowę środków trwałych, na prace rozwojowe – wartość nieodpłatnie otrzymanych środków trwałych)	1.786.371,68	1.699.711,44
3.	Ogółem czynne rozliczenia międzyokresowe przychodów (aktywa bilansu – poz. A.IV. oraz pasywa B.IV) w tym z tytułu długotrwałych umów o usługi	1.786.371,68	1.699.711,44

GŁÓWNY KSIĘGOWY

*Chrostek*  
mgr Katarzyna Chrostek

Dyrektor Gminnej Biblioteki  
Publicznej w Bojszowach

*Isabella Piętko*  
mgr Izabella Piętko

Nota 6.

### Informacje i objaśnienia do rachunku zysków i strat

Instytucja Kultury nie posiada przychodów ze sprzedaży towarów i usług.

Dane o przychodach Instytucji Kultury:

Biblioteka w 2023 roku otrzymała następujące dotacje:

- 610.000,00 zł - od organizatora na swoją działalność statutową;
- 8.615,00 zł - Biblioteka Narodowa;
- 50.000,00 zł - dotacja „BLISKO”

Przychody finansowe wyniosły	-	179,00 zł
Pozostałe przychody operacyjne wyniosły	-	139.225,05 zł
<b>OGÓLEM PRZYCHODY</b>		<b>808.019,05 zł</b>

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
*Chrostek*  
mgr Katarzyna Chrostek

Dyrektor Gminnej Biblioteki  
Publicznej w Bojszowach

*Pięta*  
mgr Izabela Pięta

Nota 7.

### Stan i struktura zatrudnienia w roku obrotowym

Lp.	Wyszczególnienie	Przeciętne zatrudnienie
1.	Pracownicy umysłowi	6
2.	Pracownicy na stanowiskach robotniczych	1
3.	Pracownicy zatrudnieni poza granicami kraju	0
4.	Uczniowie	0
5.	Osoby przebywające na urloпах bezpłatnych i wychowawczych	0
6.	<b>Ogółem</b>	<b>7</b>

Stan zatrudnienia na dzień 31 grudnia 2023 roku wynosił 7 osób, co w przeliczeniu na etaty stanowi 6 etatów, z tego:

- dyrektor - 1 osoba - 1 etat,
- główny księgowy - 1 osoba - 0,25 etatu,
- bibliotekarz - 4 osoby - 4 etaty,
- sprzątacza - 1 osoba - 0,75 etat.

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Katarzyna Chrostek

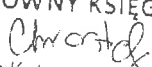
Dyrektor Gm. Bibliotek  
Publicznej w Bojszowach

*mgr Izabela Piętka*

Nota 3.

Dodatkowe informacje :

1. W 2023 r. wartości nie amortyzowanych lub nie umarzanych środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym umów leasingu jednostka nie posiada.
2. Zobowiązań wobec budżetu państwa lub jednostek samorządu terytorialnego z tytułu uzyskania prawa własności budynków i budowli jednostka w 2023 r. nie posiada.
3. Zobowiązań zabezpieczających w 2023 r. jednostka nie posiada.
4. W 2023 r. nie wystąpiły odpisy aktualizacyjne środki trwałe.
5. W 2023 r. nie wystąpiły odpisy aktualizacyjne wartość zapasów.
6. Na początek i na koniec roku obrotowego nie wystąpiły rezerwy na odprawy emerytalne i nagrody jubileuszowe z uwagi na najistotniejsze zasady rachunkowości, tj. przede wszystkim współmierność kosztów z przychodami oraz zasadę istotności. (Jednostka zatrudnia głównie młodych pracowników, którzy w najbliższych latach nie nabędą praw do w/w świadczeń).
7. W 2023 r. nie wystąpiły zyski nadzwyczajne oraz nie wystąpiły straty nadzwyczajne.
8. Pożyczek ani świadczeń o podobnym charakterze osobom zarządzającym nie udzielono w 2023 r.
9. Jednostka nie podlega badaniu bilansu za rok obrotowy.
10. Rachunków przepływów pieniężnych jednostka nie sporządza.
11. Zmian w kapitale jednostka nie sporządza.
12. Gminna Biblioteka Publiczna w Bojszowach jest jednostką zwolnioną z podatku dochodowego od osób prawnych zgodnie z art. 17 ust. 1 pkt 4 Ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych.
13. Po dniu bilansowym nie wystąpiły znaczące zdarzenia, które miałyby istotny wpływ na sprawozdanie finansowe.
14. Organ zarządzający jednostką nie posiada innych informacji, które mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej, finansowej oraz wynik finansowy Gminnej Biblioteki Publicznej.

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
  
mgr Katarzyna Chrostek

Dyrektor Gminnej Biblioteki  
Publicznej w Bojszowach

  
mgr Izabela Piętka

