

**Projekt**

**UCHWAŁA NR XVII/106/2019  
RADY GMINY BOJSZOWY**

z dnia 19 grudnia 2019 r.

**w sprawie przyjęcia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków w Gminie Bojszowy**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt.15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) oraz art. 19 ust. 3, 4 i 5 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2019 r. poz. 1437), na wniosek Wójta Gminy Bojszowy

**Rada Gminy Bojszowy  
postanawia**

**§ 1.** Uchwalić Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków w Gminie Bojszowy stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bojszowy.

**§ 3.** Traci moc uchwała nr XXXVIII/204/2006 Rady Gminy Bojszowy z dnia 15 lutego 2006 r. Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków w Gminie Bojszowy.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Marek Kumor**

## **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

**§ 1.1.** Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków.

2. Użyte w Regulaminie pojęcia oznaczają:

- a) Regulamin – regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Bojszowy;
- b) Ustawa - ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. z 2018 r. poz. 1152 ze zm.);

3. Wszelkim pojęciom użytym i niezdefiniowanym w Regulaminie, a zdefiniowanym w Ustawie, w szczególności pojęciu przyłącza wodociągowego oraz przyłącza kanalizacyjnego, nadaje się znaczenie tych pojęć przyjęte w Ustawie.

## **Rozdział 2. Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków**

**§ 2.** W zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę oraz zbiorowego odprowadzania ścieków przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zapewnia:

- a) zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych do realizacji dostaw wody pod odpowiednim ciśnieniem oraz w odpowiedniej ilości, zapewniającej zaspokojenie potrzeb odbiorców usług. Gwarantowane, minimalne ciśnienie statyczne wody, mierzone u wylotu na zaworze za wodomierzem głównym, zainstalowanym na przyłączy wodociągowym lub w miejscu przyłączenia do sieci wodociągowej wynosi 0,15 MPa. Gwarantowana ilość dostarczanej wody wynosi 1 m<sup>3</sup> na osobę na miesiąc,
- b) zdolność posiadanych urządzeń kanalizacyjnych do realizacji odprowadzania ścieków w odpowiedniej ilości, zapewniającej zaspokojenie potrzeb odbiorców usług. Gwarantowana ilość odbieranych ścieków wynosi 1 m<sup>3</sup> na osobę na miesiąc,
- c) dostawę wody lub odprowadzanie ścieków w sposób ciągły przez posiadane urządzenia wodociągowo-kanalizacyjne,
- d) jakość wody odpowiadającą jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi w rozumieniu odrębnych przepisów,
- e) jakość oczyszczonych ścieków odpowiadającą jakości wymaganej w odrębnych przepisach przy wprowadzaniu ścieków do wód lub do ziemi,
- f) regularną wewnętrzną kontrolę ilości, ciśnienia i jakości dostarczanej wody,
- g) regularną kontrolę ilości i jakości odprowadzanych ścieków bytowych i ścieków przemysłowych oraz kontrolę przestrzegania warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych,
- h) zamontowanie wodomierza głównego o parametrach spełniających wymogi przewidziane do dostarczania ilości wody po odbiorze końcowym przyłącza wodociągowego określone w odrębnych przepisach oraz jego utrzymanie i legalizację na koszt przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego. W uzasadnionych przypadkach przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne może dokonać montażu wodomierza głównego przed dokonaniem odbioru końcowego,
- i) zawarcie umowy, której realizacja następuje po dokonaniu odbioru końcowego przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego,
- j) prawidłowe utrzymanie i funkcjonowanie urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych, będących własnością przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego,
- k) usuwanie awarii urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych będących własnością przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego,
- l) budowę urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, ustalonych przez gminę w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego oraz miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego, w zakresie uzgodnionym w wieloletnim planie rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych,

- m) przyłączenie do sieci nieruchomości osoby ubiegającej się o przyłączenie, jeżeli są spełnione warunki techniczne określone w Regulaminie,
- n) zawarcie umowy o świadczenie usług wodociągowo-kanalizacyjnych z osobą, której nieruchomość została przyłączona do sieci i która wystąpiła z wnioskiem, spełniającym wymogi określone Regulaminem i Ustawą,
- o) spełnienie wymagań w zakresie jakości usług wodociągowo-kanalizacyjnych, określonych w zezwoleniu na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę lub zbiorowego odprowadzania ścieków.

### **Rozdział 3.**

#### **Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług**

**§ 3. 1.** Umowy o świadczenie usług wodociągowo-kanalizacyjnych zawiera się na podstawie wniosku spełniającego wymogi określone Regulaminem i Ustawą.

2. Wniosek składany jest w formie pisemnej.

3. Wniosek powinien zawierać co najmniej:

- a) imię i nazwisko lub firmę i siedzibę oraz adres wnioskodawcy,
- b) imię i nazwisko oraz adres osoby lub osób upoważnionych do działania w imieniu wnioskodawcy (jeżeli wnioskodawca działa przez przedstawicieli lub pełnomocników),
- c) imię i nazwisko lub firmę i siedzibę oraz adres podmiotu korzystającego z lokalu (w przypadku, o którym mowa w art. 6 ust. 6 Ustawy),
- d) oznaczenie nieruchomości, na której są lub mają być świadczone usługi lub lokalu, dla którego są lub mają być świadczone usługi.

4. Wniosek można cofnąć do chwili zawarcia umowy o świadczenie usług wodociągowo-kanalizacyjnych poprzez złożenie pisemnego oświadczenia o jego cofnięciu.

5. Jeżeli wniosek nie spełnia wymogów, określonych w Regulaminie lub Ustawie, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w terminie 14 dni liczonych od chwili złożenia wniosku wzywa wnioskodawcę do uzupełnienia braków formalnych w terminie 14 dni, licząc od chwili otrzymania wezwania, pod rygorem pozostawienia złożonego wniosku bez rozpoznania.

6. W razie złożenia wniosku spełniającego warunki określone Regulaminem i Ustawą przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne sporządza i przedkłada odbiorcy usług lub odbiorcom usług umowę o świadczenie usług wodociągowo-kanalizacyjnych, w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku.

**§ 4. 1.** Jeżeli umowa o świadczenie usług miałaby zostać zawarta z odbiorcą usług, który posiada tytuł prawny do korzystania z nieruchomości lub z lokalu, do wniosku, o którym mowa w § 3 Regulaminu, należy załączyć dokumenty potwierdzające posiadanie tego tytułu przez odbiorcę usług.

2. Jeżeli umowa o świadczenie usług miałaby zostać zawarta z odbiorcą usług korzystającym z nieruchomości lub z lokalu o nieuregulowanym stanie prawnym, który nie posiada tytułu prawnego do korzystania z tej nieruchomości lub z tego lokalu, do wniosku, o którym mowa w § 3 Regulaminu, zamiast dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 1 Regulaminu, należy załączyć dokumenty potwierdzające okoliczność, że stan prawny nieruchomości lub lokalu nie jest uregulowany oraz pisemne oświadczenie wnioskodawcy, że korzysta z nieruchomości lub z lokalu o nieuregulowanym stanie prawnym.

3. W przypadkach, o których mowa w art. 6 ust. 5 i ust. 6 Ustawy, do wniosku, o którym mowa w § 3 Regulaminu, należy załączyć dokumenty potwierdzające własność lub prawo do zarządzania przez wnioskodawcę nieruchomością zabudowaną budynkiem wielolokalowym lub budynkami wielolokalowymi.

4. Za nieruchomość lub lokal o nieuregulowanym stanie prawnym w rozumieniu Regulaminu uznaje się w szczególności nieruchomość lub lokal, dla których nie jest prowadzona księga wieczysta lub zbiór dokumentów, bądź dla których prowadzona jest księga wieczysta lub zbiór dokumentów, lecz ujawnionym w ich treści właścicielom lub współwłaścicielom prawo własności w rzeczywistości nie przysługuje, lub przysługuje im udział we współwłasności w innej wysokości, niż wynika to z treści księgi lub zbioru.

5. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne może uznać za wystarczające załączenie do wniosku, o którym mowa w § 3 Regulaminu, kopii dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 1-4 Regulaminu.

### **Rozdział 4.**

#### **Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach**

**§ 5. 1.** Rozliczenia za usługi wodociągowo-kanalizacyjne są dokonywane przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w oparciu o ceny i stawki opłat określone w taryfie oraz ilość dostarczonej wody lub odprowadzonych ścieków.

2. Ilość wody dostarczonej do nieruchomości ustala się na podstawie wskazania wodomierza głównego, z zastrzeżeniem § 5 ust. 3 i 7 Regulaminu.

3. W przypadku braku wodomierza rozliczenie następuje w oparciu o przeciętne normy zużycia wody określone w odrębnych przepisach.

4. W przypadku, gdy rozliczenie następuje na podstawie przeciętnych norm zużycia wody, odbiorca usług jest obowiązany do powiadomienia przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego w ciągu 7 dni o zmianach dotyczących jednostek odniesienia lub innych danych określonych w odrębnych przepisach, stanowiących podstawę ustalania ilości pobranej wody.

5. Ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych, z zastrzeżeniem § 5 ust. 6 i 7 Regulaminu.

6. W razie braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie umowy o świadczenie usług wodociągowo-kanalizacyjnych, jako równą ilości wody pobranej lub określonej w umowie.

7. W rozliczeniach ilości odprowadzonych ścieków ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego na koszt odbiorcy usług.

8. W przypadku stwierdzenia niesprawności wodomierza głównego ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności wodomierza, a gdy nie jest to możliwe na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy niesprawności wodomierza.

## **Rozdział 5.**

### **Warunki przyłączenia do sieci**

**§ 6. 1.** Osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, składa wniosek o wydanie dokumentu pod nazwą „Warunki techniczne przyłączenia do sieci wodociągowej” lub „Warunki techniczne przyłączenia do sieci kanalizacyjnej”, do którego to wniosku stosuje się § 3 i § 4 Regulaminu odpowiednio.

2. Osoba ubiegająca się o instalację dodatkowego wodomierza dla celów rozliczenia ilości bezpowrotnie zużytej wody, składa wniosek do przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego o wydanie dokumentu pod nazwą „Warunki techniczne instalacji wodomierza dla celów rozliczenia ilości bezpowrotnie zużytej wody”, do którego stosuje się § 3 i § 4 Regulaminu odpowiednio.

3. Wniosek, o którym mowa w § 6 ust. 1 Regulaminu, powinien określać również m. in.:

- a) lokalizację zamierzonej inwestycji na terenie nieruchomości,
- b) rodzaj instalacji i urządzeń służących do świadczenia usług wodociągowo-kanalizacyjnych,
- c) ilość przewidywanego poboru wody, jej przeznaczenie z podziałem na poszczególne cele oraz charakterystykę zużycia, lub rodzaj i ilość przewidywanego dostarczania ścieków, a w przypadku przewidywanego dostarczania ścieków przemysłowych określenie ich składu,
- d) powierzchnię, sposób zagospodarowania i przeznaczenie nieruchomości, a w przypadku nieruchomości zabudowanej określenie charakterystyki technicznej obiektu, do którego będzie dostarczana woda lub z którego odprowadzane będą ścieki oraz ilość osób korzystających z niego,
- e) planowany termin rozpoczęcia poboru wody lub dostarczania ścieków,
- f) dodatkowe źródło zaopatrzenia w wodę, jeżeli występuje.

**§ 7. 1.** Jeżeli warunki techniczne, wymienione w § 9 ust. 1 Regulaminu, umożliwiają przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wydaje osobie ubiegającej się o takie przyłączenie dokumenty, o których mowa w § 6 ust. 1 Regulaminu, określające warunki techniczne dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wydaje dokumenty, o których mowa w § 6 ust. 1 Regulaminu, w terminie do 30 dni od otrzymania wniosku spełniającego wymogi określone w § 6 ust. 1, 3 i 4 Regulaminu.

3. Jeżeli przyłączenie nieruchomości do sieci nie jest możliwe z powodu nie spełnienia warunków technicznych, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, w terminie określonym w § 7 ust. 2 Regulaminu, odmawia wydania dokumentów, o których mowa w § 6 ust. 1 Regulaminu, składając osobie ubiegającej się o przyłączenie pisemne oświadczenie o odmowie, w którym wskazuje przyczyny nie spełnienia warunków technicznych.

4. Dokumenty wymienione w § 6 ust. 1 Regulaminu zawierają w szczególności:

- a) miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego,
- b) parametry techniczne przyłącza oraz
- c) informacje o dokumentach, jakie powinna przedłożyć osoba ubiegająca się o przyłączenie oraz informacje o konieczności wykonania dokumentacji technicznej przyłącza.

5. W Warunkach technicznych przyłączenia do sieci wodociągowej określa się:

- a) przeznaczenie wody dostarczanej przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, z podziałem na poszczególne cele wymienione we wniosku, o którym mowa w § 6 ust. 1 Regulaminu oraz
- b) miejsce i sposób zainstalowania wodomierza głównego.

6. W Warunkach technicznych przyłączenia do sieci kanalizacyjnej określa się rodzaj i ilość odprowadzanych ścieków oraz skład odprowadzanych ścieków przemysłowych.

7. Dokumenty, o których mowa w § 6 ust. 1 Regulaminu, są ważne dwa lata od dnia ich wydania z zastrzeżeniem § 7 ust. 8 i 9 Regulaminu.

8. W przypadku zmiany danych zawartych w dokumentach, o których mowa w § 6 ust. 1 Regulaminu, przed dokonaniem odbioru przyłącza osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci jest zobowiązana do niezwłocznego poinformowania przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego o zaistniałych zmianach w celu wydania nowych dokumentów.

9. Jeżeli przyłączy pozostawało nieczynne przez okres co najmniej 6 miesięcy, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne może uzależnić jego ponowne przyłączenie od wydania dokumentów określonych w § 6 ust. 1 Regulaminu, które mogą określać dodatkowe warunki techniczne wymagane do przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej.

## **Rozdział 6.**

### **Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo - kanalizacyjnych**

§ 8. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wyraża zgodę na przyłączenie do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej nieruchomości osoby ubiegającej się o przyłączenie, jeżeli lokalizacja przyłączanej nieruchomości, jak również sposób wykonania oraz parametry techniczne przyłącza, umożliwiają świadczenie usług wodociągowo-kanalizacyjnych zgodnie z Ustawą oraz z Regulaminem (warunki techniczne).

2. Dostęp do usług wodociągowo-kanalizacyjnych uwarunkowany jest technicznymi możliwościami istniejących urządzeń wodociągowych oraz urządzeń kanalizacyjnych przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, takimi jak: przepustowość oraz stan techniczny urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

## **Rozdział 7.**

### **Sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza**

§ 9. 1. Najpóźniej na 7 dni przed zamierzonym zakończeniem robót osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci powinna zgłosić przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu zamiar zakończenia robót budowlanych, w celu uzgodnienia terminu odbioru technicznego wykonanego przyłącza.

2. W trakcie dokonywania odbiorów, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne może wystąpić o dokumenty potwierdzające wykonanie przyłącza zgodnie z warunkami technicznymi.

3. Wykonanie przyłącza zgodnie z warunkami technicznymi, potwierdza się w protokole odbioru technicznego, w którym zamieszcza się informację o rezultatach próby szczelności przyłącza.

4. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma prawo odmówić odbioru technicznego przyłącza osobie ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, jeżeli przyłączy zostało wykonane niezgodnie z warunkami technicznymi.

§ 10. 1. Po wykonaniu i zgłoszeniu przez odbiorcę usług montażu wodomierza dla celów rozliczenia ilości bezpowrotnie zużytej wody, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokonuje odbioru technicznego tego urządzenia. W trakcie odbioru przeprowadza się próbę szczelności wodomierza, a przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne umieszcza na nim plombę.

2. Dokonanie odbioru technicznego, potwierdza się poprzez sporządzenie protokołu odbioru, w którym zamieszcza się informację o rezultatach próby szczelności wodomierza.

## **Rozdział 8.**

### **Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków**

**§ 11. 1.** O przerwach lub ograniczeniach w dostarczaniu wody oraz o przewidywanym obniżeniu jej jakości przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne informuje odbiorców usług ustnie, pisemnie lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób (komunikaty, usługa sms, poprzez stosowną publikację na stronie internetowej przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego):

- a) co najmniej na 3 dni przed planowaną przerwą, ograniczeniem dostaw wody lub o obniżeniu jej jakości,
- b) o zaistniałej nieplanowanej przerwie, ograniczeniu dostaw lub obniżeniu jakości dostarczanej wody, o ile czas jej trwania przekracza 6 godzin.

2. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody, przekraczającej 12 godzin, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zapewnia zastępczy punkt lub punkty poboru wody, stacjonarne lub przevożne (np. beczkowszy) i poinformuje odbiorców usług o ich lokalizacji.

3. O przerwach lub ograniczeniach w odbiorze ścieków przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne informuje odbiorców usług ustnie, pisemnie lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób (komunikaty, usługa sms, poprzez stosowną publikację na stronie internetowej przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego):

- a) gdy planowana przerwa w odbiorze ścieków nie będzie przekraczała 12 godzin - co najmniej na 24 godziny przed planowaną przerwą w odbiorze ścieków,
- b) gdy planowana przerwa w odbiorze ścieków będzie trwała dłużej niż 12 godzin - co najmniej na 48 godzin przed planowanym zaprzestaniem odbioru ścieków, podając przewidywany czas usunięcia przyczyny wstrzymania odbioru ścieków,
- c) o zaistniałej nieplanowanej przerwie w odbiorze ścieków, o ile czas jej trwania przekracza 6 godzin.

## **Rozdział 9.**

### **Standardy obsługi odbiorców usług, a w szczególności sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków**

**§ 12.** Odbiorca usług ma prawo do należytego poziomu obsługi. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne umożliwia załatwienie spraw zgłaszanych przez odbiorcę usług osobiście w jego siedzibie, pisemnie, jak też poprzez kontakt e-mailowy, telefoniczny oraz faxem.

**§ 13. 1.** Odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących świadczonych usług wodociągowo-kanalizacyjnych, opłat za te usługi, jak również funkcjonowania przyrządów pomiarowych.

2. Reklamacje, o których mowa w ust. 1 mogą być wnoszone w dowolnej formie, w tym m. in. osobiście w siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, telefonicznie, faxem, e – mailem lub pisemnie i powinny wskazywać:

- a) dane identyfikacyjne odbiorcy usług składającego reklamację,
- b) dane nieruchomości, co do której składana jest reklamacja,
- c) opis przedmiotu składanej reklamacji.

3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne może uzależnić uznanie reklamacji od uzyskania dostępu do nieruchomości odbiorcy usług, jeżeli jej przedmiot wiąże się bezpośrednio z rzeczywistym stanem rzeczy, istniejącym na nieruchomości.

4. Jeśli reklamacja dotyczy jakości wody, jej sprawdzenia przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokonuje na przyłączy wodociągowym lub na najbliższym odcinku sieci wodociągowej w miejscu technicznie dostępnym.

## **Rozdział 10.**

### **Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe**

**§ 14. 1.** Jednostki straży pożarnej uprawnione są do poboru wody na cele związane z akcją pożarową, na następujących zasadach:

- a) pobór wody na cele przeciwpożarowe dokonywany będzie z hydrantów wskazanych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne,
- b) w uzasadnionych przypadkach jednostka straży pożarnej może pobrać wodę z innych hydrantów niż wskazane w § 14 ust. 1 a) Regulaminu, ale w takim przypadku przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne nie gwarantuje oczekiwanego ciśnienia wody i wydajności.

2. Jednostka straży pożarnej zobowiązana jest do składania przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu kwartalnie, w terminie do 10 dnia miesiąca po zakończeniu kwartału, informacji o dacie, miejscach i ilości wody pobranej z urządzeń przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, na cele przeciwpożarowe.