

Zarządzenie Nr 120/46/2018
Wójta Gminy Bojszowy
z dnia 26.10.2018 r.

w sprawie: powołania Komisji ds. wyceny i likwidacji środków trwałych i materiałów

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018r. poz.994 z póź. zm) uchwała co następuje:

§ 1

1. Powołuje się Komisję ds. wyceny i likwidacji (zwaną dalej Komisją) środków trwałych i materiałów (zwanych dalej składnikami majątku) w następującym składzie:
 1. Wojciech Boruciński - Przewodniczący
 2. Karolina Gwiszcz - Członek
 3. Agnieszka Sklorz - Członek
2. W skład Komisji jako członkowie mogą być powoływane dodatkowo inne osoby, jeżeli będzie wymagać tego fachowe określenie stopnia zużycia środka trwałego lub materiału.

§ 2

1. Zadaniem Komisji jest kwalifikowanie składników majątku do likwidacji lub do sprzedaży oraz wycenienie składników majątku przeznaczonych do sprzedaży.
2. Ocena poszczególnych przedmiotów zgłoszonych do likwidacji w zależności od ich stanu oraz kwalifikacja do:
 1. wykorzystania na części jako materiały z odzysku,
 2. upłynnienia,
 3. likwidacji.

§ 3

Przeprowadzenie wyceny i likwidacji mienia Gminy Bojszowy, o którym mowa w § 2, odbywa się na podstawie „wniosków likwidacyjnych” (załącznik nr 1) składanych przez osobę materialnie odpowiedzialną za powierzone mienie (osoba użytkująca te przedmioty) za pisemną akceptacją kierownika referatu wnioskującego.

§ 4

1. Z przeprowadzonych czynności Komisja sporządza w 2 egzemplarzach protokół, którego wzór określa załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.
2. Protokół podlega zatwierdzeniu przez Wójta Gminy Bojszowy.
3. Zatwierdzony protokół stanowi podstawę do przeprowadzenia likwidacji lub dokonania odsprzedaży.

§ 5

Sprzedaż składników majątku zakwalifikowanych do odsprzedaży przeprowadza właściwy referat na podstawie protokołu o którym mowa w § 3.

§ 6

1. Likwidację składników majątku przeprowadza Komisja w oparciu o protokół o którym mowa w § 4.
2. Z przeprowadzonych czynności ujętych w ust. 1 Komisja sporządza w 2 egzemplarzach protokół likwidacji, którego wzór określa załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.
3. Protokół likwidacji podlega zatwierdzeniu przez Wójta Gminy Bojszowy.

Zatwierdzony protokół likwidacyjny Komisja przekazuje osobie materialnie odpowiedzialnej za zlikwidowane składniki majątku oraz jeden egzemplarz do Referatu Finansowego, gdzie stanowi podstawę do dokonania stosownych zmian w zapisach księgowych.

§ 7

Tracą moc:

- Zarządzenie Nr 0152/27/2007 Wójta Gminy Bojszowy z dnia 15.11.2007 r. w sprawie: powołania Komisji ds. wyceny i likwidacji środków trwałych materiałów,
- Zarządzenie Nr 120/9/2011 Wójta Gminy Bojszowy z dnia 29.03.2011 r.
- Zarządzenie Nr 120/6/2012 Wójta Gminy Bojszowy z dnia 23.03.2012 r. w sprawie zmiany Zarządzenia 120/9/2011 Wójta Gminy Bojszowy z dnia 29.03.2011 r.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania .

Załącznik nr 1 do Zarządzenia
nr 120/46/2018 r.
Wójta Gminy Bojszowy
z dnia 26.10.2018 r.
w sprawie powołania
Komisji ds. wyceny i
likwidacji środków trwałych
i materiałów

Bojszowy, dnia

.....
pieczęćka jednostki
wnioskującej

**WNIOSEK
O PRZEPROWADZENIE LIKWIDACJI**

**środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, materiałów,
druków ścisłego zarachowania, przedmiotów małowcennych^{x/}**

sporządzony przez:

.....
(nazwisko, imię, stanowisko osoby materialnie odpowiedzialnej za powierzone mienie)

1. Opis stanu technicznego:

.....
.....
.....
.....

2. Uzasadnienie likwidacji:

.....
.....
.....
.....

.....
podpis osoby sporządzającej

.....
podpis kierownika

wniosek

referatu wnioskującego

^{x/} niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2 do Zarządzenia
nr 120/46/2018 r.
Wójta Gminy Bojszowy
z dnia 26.10.2018 r.
w sprawie powołania
Komisji ds. wyceny i
likwidacji środków trwałych
i materiałów

Protokół nr

Komisji ds. wyceny i likwidacji środków trwałych i materiałów z dnia

Pochodzenie środków trwałych i materiałów:.....

.....

1. Skład Komisji :

a).....

b).....

c)

d).....

2. Komisja działając na podstawie Zarządzenia Nrz dnia
oraz po dokonaniu szczegółowych oględzin składników majątku postanawia jak niżej :

lp.	składnik majątku i nr inwentarzowy	wartość księgową brutto (zł)	stopień zużycia(%) fizyczny	wartość użytkowa (0-5 pkt)	kwalifikacja: likwidacja lub odsprzedaż	proponowana cena sprzedaży (zł)
1	2	3	4	5	6	7

Podpisy Członków Komisji

Podpis kierownika jednostki

Załącznik nr 3 do Zarządzenia
nr 120/46/2018 r.
Wójta Gminy Bojszowy
z dnia 26.10.2018 r.
w sprawie powołania
Komisji ds. wyceny i
likwidacji środków trwałych
i materiałów

Protokół likwidacji
środków trwałych i materiałów

1. Komisja w składzie :

- a.
- b.
- c.
- d.

1. W oparciu o protokół nr Komisji ds. wyceny i likwidacji środków trwałych i materiałów dokonano fizycznej likwidacji n/w składników majątkowych:

lp.	składnik majątku	nr inwentarzowy	wartość księgowa brutto (zł)	sposób likwidacji	uwagi
1	2	3	4	5	6

Podpisy Komisji :

Podpis kierownika jednostki: