

mgr Longina Giedwiłło

Zatrudnienie na stanowisku:

Od 1991r. – 26.02.2018r.

Zdjęcie



Numer telefonu:

+48 32 2189366 wew. 103

e-mail

sekretarz@bojszowy.pl

fax

+48 32 2189071

Przynależność partyjna

Bezpartyjna

Kompetencje Sekretarza:

Głównym zadaniem sekretarza gminy w świetle ustawy jest „organizacja pracy urzędu i zarządzanie jego zasobami ludzkimi”. Sekretarz podlega bezpośrednio wójtowi gminy.

Longina Giedwiłło urodzona w 1954r.. Absolwentka Akademii Ekonomicznej im. Karola Adamieckiego w Katowicach.; ukończyła studia podyplomowe w zakresie administracji i zarządzania na Uniwersytecie Śląskim. Mężatka, dwoje dorosłych dzieci (syn dyrygent, muzyk córka bankowiec.

Informacje dodatkowe:

Przebieg pracy zawodowej:

1. 1976 - 1985 Urząd Wojewódzki w Katowicach (Wojewódzka Dyrekcja Szkód Górniczych)
2. 1985 - 1991 Urząd Miasta Tychy (Naczelnik Wydziału Polityki Miejscowej)
3. Od 1991 – do nadal Urząd Gminy Bojszowy (Sekretarz Gminy)

[Uchwała III 6 91 w sprawie powołania Sekretarza Gminy](#)

Pliki do pobrania:

W godzinach pracy Urzędu tj:

Przyjmowanie interesantów:

- Poniedziałek: 7.30 do 17.00
- Wtorek-czwartek: 7.30 do 15.30
- Piątek: od 07.30 do 014. 00

Miejsce: Urząd Gminy Bojszowy ul. Gaikowa 35, 43-220 Bojszowy