

Bojszowy, dnia 14.08.2012r

**SPECYFIKACJA**  
**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym  
w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach  
wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy prawo zamówień publicznych z dn. 29.01.2004r.  
(Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z póź. zm.)

na:

**„Dostawa średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego z napędem 4 x 4”**

Zatwierdził

.....

1. Zamawiający:  
**Ochotnicza Straż Pożarna Bojszowy**  
**43-220 Bojszowy, ul. Św. Jana 46.**  
**Tel. (32) 2189248**
2. Przedmiotem zamówienia jest dostawa średniego samochodu ratowniczo – gaśniczego z napędem 4 x 4 o parametrach i wyposażeniu zgodnym z załącznikiem Nr 4.  
  
CPV 34.14.42.00-0 - Pojazdy służb ratowniczych;  
CPV 34.14.42.10-3 - Wozy strażackie.
3. **Oferty częściowe**  
**Nie dopuszcza** się składania ofert częściowych.
4. **Oferty wariantowe**  
Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
5. **Termin realizacji zamówienia:** 30 dni od daty podpisania umowy.
6. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie**
  - Ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
  - Zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów.
  - Pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem.
  - Jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy wezwać Pełnomocnika do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
7. **Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków**
  - 7.1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału określone w art. 22 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące:**
    - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
    - b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
    - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
    - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

**oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust 1 i 2 ustawy.**
  - 7.2. **Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty.**
8. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków w niniejszym postępowaniu**  
**Oświadczenie Wykonawcy** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania - Wykonawca składa oświadczenia, których wzór stanowi załącznik Nr 2 do niniejszej SIWZ.

8.1. **W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienia do określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy do oferty dołączyć należy:**

- Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.
- Aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego, potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

8.2. **W celu potwierdzenia spełnienia warunku posiadania przez Wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia do oferty dołączyć należy:**

- Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie (referencje, itp.) Wykaz należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik Nr 3 do SIWZ – wykonanie z należytą starannością minimum 2 dostaw samochodów strażackich z wyposażeniem o wartości minimum 600 000,00 PLN brutto każda dostawa.

8.3. **W celu potwierdzenia spełnienia warunku znajdowania się przez Wykonawcę w sytuacji ekonomicznej i finansowej, zapewniającej wykonanie zamówienia, do oferty dołączyć należy:**

- **Polisę, a w przypadku jej braku inny dokument** potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości nie mniejszej niż 600 000,00 PLN (słownie: sześćset tysięcy złotych).  
Przy składaniu ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Wykonawcy mogą złożyć jedną wspólną polisę potwierdzającą, że wszyscy Wykonawcy są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości nie mniejszej niż 600 000,00 PLN (słownie: sześćset tysięcy złotych).

Wykonawca, w myśl art. 26 ust. 2 b ustawy, **może polegać** na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, **przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

W przypadku, gdy podmiot(y) przedstawiający(e) pisemne zobowiązanie, o którym mowa wyżej, będzie uczestniczył w części wykonania zamówienia, **Zamawiający żąda** przedłożenia przez ten podmiot(y)

dokumentów i oświadczeń wskazanych w pkt 8 ppkt 8.1 niniejszej SIWZ oraz oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia.

#### 9. **Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wnieścia wadium w niniejszym postępowaniu.

#### 10. **Termin związania ofertą – 30 dni.**

#### 11. **Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami**

- 11.1. Porozumiewanie się z Wykonawcami w sprawach istotnych, merytorycznych – pisemnie oraz za pomocą faksu, w sprawach nie mających znaczenia merytorycznego – dopuszczalny kontakt telefoniczny.
- 11.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 11.3. Odpowiedzi na zapytania będą stanowić integralną część SIWZ.
- 11.4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 11.2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 11.5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 11.6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawnienia źródła zapytania, a także zamieszcza na stronie internetowej, na której została opublikowana specyfikacja, tj. [www.bojszowy.pl](http://www.bojszowy.pl).
- 11.7. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, na której została opublikowana specyfikacja, tj. [www.bojszowy.pl](http://www.bojszowy.pl).
- 11.8. Uprawniony do kontaktów z Wykonawcami:  
imię nazwisko: **Maciej Raj**  
stanowisko służbowe: Specjalista ds. zarządzania kryzysowego, obrany cywilnej i spraw obronnych  
tel.: (32)2189366 wew. 110; fax. (32)2189071.

#### 12. **Opis sposobu przygotowania oferty**

##### 12.1. **Opakowanie i adresowanie oferty**

Oferta winna być złożona w dwu zamkniętych kopertach - wewnętrznej i zewnętrznej.  
Koperta zewnętrzna winna jedynie posiadać adres Urząd Gminy Bojszowy i napis:

#### **Przetarg nieograniczony**

**„Dostawa średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego z napędem 4 x 4”**

**Nie otwierać przed godz. 10<sup>00</sup> dnia 27.08.2012 r.**

Na kopercie wewnętrznej należy napisać wyraźnie dokładną nazwę i adres Wykonawcy oraz nazwę przetargu jw.

##### 12.2. **Zawartość oferty:**

W celu udokumentowania spełniania warunków udziału w postępowaniu pkt 8 SIWZ oraz stawianych wymagań względem oferowanego przedmiotu zamówienia, do oferty należy dołączyć następujące dokumenty i oświadczenia:

- a) formularz ofertowy - **załącznik nr 1**
- b) **oświadczenie** Wykonawcy, że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp - **załącznik nr 2 do SIWZ;**
- c) **oświadczenie** Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy

Pzp - załącznik nr 2 do SIWZ;

- d) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie (referencje, itp.) Wykaz należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik Nr 3** do SIWZ – wykonanie z należytą starannością minimum 2 dostaw samochodów strażackich z wyposażeniem o wartości minimum 600 000,00 zł brutto każda dostawa.
- e) **aktualny odpis** z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;
- f) **aktualne zaświadczenie** właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymywanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- g) **aktualne zaświadczenie** właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymywanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- h) **opłacona polisa**, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości nie mniejsze niż 600.000,00 PLN;
- i) **pełnomocnictwo** do podpisywania oferty i składania ewentualnych wyjaśnień, jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona na podstawie wpisu do właściwego rejestru. Jeżeli pełnomocnictwo nie ma postaci aktu notarialnego, powinno zawierać pieczęć Wykonawcy, imienną pieczętkę udzielającego pełnomocnictwa i jego podpis oraz datę.

Dokumenty, o których mowa w ppkt. e) – h) składane są w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.

### 12.3. Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert,

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio do miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

Dokumenty składa się w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem i podpisane przez osobę właściwą do reprezentowania Wykonawcy.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.

12.4. Zgodnie z art. 8, ust. 3 ustawy prawo zamówień publicznych - w ofercie należy zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być ujawnione (poprzez szczegółowe wymienienie na osobnej kartce zastrzeżonych stron oferty, lub też wyraźne zaznaczenie w ofercie takich informacji).

#### 12.5. Informacje pozostałe

- Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- Każdy Wykonawca powinien przedstawić tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- Oferta musi być sporządzona w języku polski, w formie pisemnej.
- Zaleca się, by każda strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami oraz by strony oferty były połączone w sposób trwały i podpisane przez osobę (lub osoby) uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- Wykonawca we własnym zakresie uzyskuje wszelkie dane i materiały potrzebne do wykonania oferty.
- Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert. Koperty oznaczone dopiskiem „zmiana” zostaną otwarte podczas otwierania oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty. Koperty oznaczone dopiskiem „wycofanie” nie będą otwierane.

#### 13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

13.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego – sekretariat Urzędu Gminy Bojszowy do dnia **27.08.2012r.** do godz. **09.45.**

13.2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **27.08.2012r.** o godz. **10.00** w siedzibie Zamawiającego.

#### 14. Opis sposobu obliczania ceny ofertowej i warunków płatności

1. Wykonawca określi **cenę oferty** brutto, która stanowić będzie **wynagrodzenie** za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).
2. Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, w tym m.in. podatek VAT, upusty, rabaty.
3. Walutą ceny oferowanej jest złoty polski [PLN].
4. Warunki płatności: **przelew do 30 dni po dostarczeniu faktury z protokołami odbioru.**

#### 15. Tryb i zasady wyboru najkorzystniejszej oferty.

##### 15.1. Tryb badania i oceny ofert

- **I etap:** badanie ofert w zakresie wymagań formalno – prawnych i kompletności ofert. Spełnienie warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt. 8 SIWZ będzie oceniane według zasady “spełnia” “nie spełnia” na podstawie załączonych dokumentów (z pkt. 8) SIWZ i sprawdzeniu zawartości złożonej oferty.

Oferty nie spełniające wymagań określonych ustawą prawo zamówień publicznych i SIWZ zostaną odrzucone na podstawie art. 89, a w przypadku ujawnienia podstaw do wykluczenia składającego ofertę, oferty te zostaną odrzucone i pozostawione bez dalszego rozpatrywania.

- **II etap:** ocena merytoryczna według kryteriów określonych poniżej.  
W II etapie rozpatrywane będą oferty nie podlegające odrzuceniu, złożone przez Wykonawców nie podlegających wykluczeniu.

##### 15.2. Kryteria oceny ofert

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający przyjął następujące kryterium - przypisując mu odpowiednio wagę procentową: **cena oferty brutto - 100 %**

##### 15.3. Zasady oceny ofert według ustalonych kryteriów

- 1) **Do porównania i oceny ofert** w kryterium cena zostanie zastosowany następujący wzór:

$$C = \frac{\text{najniższa cena oferty brutto}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt} \times \text{waga kryterium}$$

- 2) Przyjmuje się, że 100% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w kryterium cena.
- 3) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów.
- 4) Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 5) Jeżeli, w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 6) Wykonawcy, składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

**16. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia**

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie i sposób określony w art. 94 ustawy.
2. Przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Na podstawie art. 147 ust. 1 i 2 ustawy Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie musiał wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **2 %** ceny podanej w ofercie.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 148 ust. 1 ustawy.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy.
5. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Banku Spółdzielczym w Tychach F/Bojszowy Nr **39 8435 0004 0000 0000 2349 0001** z podaniem tytułu:

*„zabezpieczenie należytego wykonania umowy nr .....”*

7. Zamawiający zwróci kwotę stanowiącą 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
8. Kwotę stanowiącą 30% wysokości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji.
9. Kwota, o której mowa w pkt. 8 zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie terminu gwarancji.
10. W przypadku, gdyby Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy miało inną formę niż pieniądz, wówczas Wykonawca, przed upływem 30 dni od wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane przedstawi nowy dokument Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy stanowiący 30% wartości dotychczasowego Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy (o ile dotychczasowy dokument nie zawiera automatycznej klauzuli zmniejszającej wartość tego Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy, po przedstawieniu przez Wykonawcę wystawcy Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy, Protokołu Odbioru).

**18. Inne informacje**

**Nie przewiduje się:**

- zawarcia umowy ramowej,
- ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
- wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

**19. Środki odwoławcze**

Środki ochrony prawnej, które przysługują Wykonawcom reguluje Dział VI Ustawy Prawo zamówień publicznych.

**20. Załączniki do SIWZ**

Załącznik nr 1	-	Oferta Wykonawcy
Załącznik nr 2	-	Oświadczenie
Załącznik nr 3	-	Wykaz dostaw
Załącznik nr 4	-	Specyfikacja Techniczna
Załącznik nr 5	-	Wzór – Istotne warunki umowy



**OFERTA WYKONAWCY**

Wykonawca: .....  
.....  
.....  
(nazwa i siedziba firmy, telefon, fax.)

Przedmiot zamówienia:

**„Dostawa średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego z napędem 4 x 4”**

Termin realizacji: **30 dni od daty podpisania umowy**

Kwota oferty: netto ..... + .....% VAT, tj. .... brutto

Kwota oferty brutto słownie: .....  
.....

1. Oświadczam, iż udzielam gwarancji i serwisu:
  - na podwozie - .....miesiące
  - na zabudowę pożarniczą - .....miesiące
2. Potwierdzam warunki serwisu przedstawione w Specyfikacji Technicznej.  
W okresie gwarancji koszty przeglądów okresowych samochodu i zabudowy wraz z materiałami eksploatacyjnymi i kosztami dojazdu serwisu pokrywa Wykonawca.
  - Czas reakcji serwisu: .....godzin.
3. Warunki płatności: **przelew do 30 dni po dostarczeniu faktury z protokołami odbioru**
4. Oświadczam, że zapoznałem się z SIWZ oraz załącznikami do niej, a także wzorem umowy i nie wnosimy do nich, jak również do sposobu przekazania informacji przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego żadnych zastrzeżeń.
5. Zobowiązuję się w przypadku dokonania wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach i w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Potwierdzam związanie niniejszą ofertą przez okres 30 dni, licząc od dnia upływu terminu składania ofert.
7. Wniosę zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 2% wartości brutto mojej oferty.

.....  
Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

## OŚWIADCZENIE

Wykonawca: .....

.....

.....

(nazwa i siedziba firmy, telefon, fax.)

**Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego, w postępowaniu o udzielenie zamówienia na:**

**„Dostawa średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego z napędem 4 x 4”**

- I. Oświadczam, że spełniam warunki w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z póź. zm.) dotyczące:
1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
  2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
  3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
  4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.
- II. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z póź. zm).

.....  
Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

<b>Wykaz dostaw</b>
---------------------

Nazwa Wykonawcy:	
Adres Wykonawcy:	
Tel./fax.	

Wykonawca musi wykazać minimum dwie dostawy samochodów strażackich z wyposażeniem o wartości minimum 600.000,00 PLN brutto każda dostawa (spełniające warunki pkt. 8.2 SIWZ).

<i>Rodzaj dostawy</i>	<i>Inwestor</i>	<i>Wartość dostawy</i>	<i>Data i miejsce dostawy</i>

**W załączeniu dokumenty potwierdzające, że dostawy zostały wykonane należycie (dotyczy wyłącznie dostaw podanych w tabeli).**

.....  
Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

**WZÓR**  
**Istotne Warunki Umowy**

Umowa nr ...../12

zawarta w dniu ..... pomiędzy:

**Ochotniczą Strażą Pożarną Bojszowy**, 43-220 Bojszowy, ul. Św. Jana 46,  
KRS 0000078267 którą reprezentują:

- |                            |   |                    |
|----------------------------|---|--------------------|
| <b>1. Tomasz Saternus</b>  | - | <b>Prezes</b>      |
| <b>2. Andrzej Rokowski</b> | - | <b>V-ce Prezes</b> |
- zwany dalej „Zamawiającym”,

a

.....  
zwanym w dalszej części „Dostawcą”, została zawarta umowa o następującej treści:

**Na podstawie rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego dotyczącego zadania pn. „Dostawa średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego z napędem 4 x 4”** (ogłoszenie z dnia ..... pod numerem .....), przeprowadzonego zgodnie z Ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r.:

**§ 1**  
**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest : **„Dostawa średniego samochodu ratowniczo – gaśniczego z napędem 4 x 4”**.  
Pojazd winien być ubezpieczony w zakresie AC na terenie RP na czas nie krótszy niż 48 godzin od daty odbioru faktycznego oraz zatankowany do pełna.  
Szczegółowy opis przedmiotu umowy stanowi Specyfikacja Techniczna (załącznik nr 4), która stanowi integralną część umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się do odebrania przedmiotu umowy, oraz do zapłacenia Wykonawcy ceny zgodnie z § 2.

**§ 2**  
**CENA I WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe, wynikające z przedłożonej oferty, w wysokości: wartość netto: ..... + należny podatek VAT, tj. .... brutto  
słownie: .....  
Cena powyższa zawiera koszty paliwa i ubezpieczenia.  
Zamawiający zapłaci Wykonawcy za przedmiot umowy zgodnie z warunkami określonymi w ofercie po otrzymaniu przez Wykonawcę faktury, po odbiorze faktycznym przedmiotu umowy.
2. Termin płatności w ciągu 30 dni od otrzymania faktury po uprzednim odbiorze techniczno jakościowym oraz faktycznym, potwierdzonymi protokołami odbioru przy czym faktura musi być wystawiona z dniem odbioru faktycznego przedmiotu umowy.
3. Termin płatności uważa się za zachowany jeżeli obciążenie rachunku Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu płatności.

### § 3

#### TERMIN WYDANIA PRZEDMIOTU UMOWY

Przedmiot umowy zostanie wydany Zamawiającemu w terminie : 30 dni od daty podpisania umowy, z chwilą odbioru pojazdu, jego własność przechodzi na kupującego.

### § 4

#### ODBIÓR TECHNICZNO- JAKOŚCIOWY, SZKOLENIE I ODBIÓR FAKTYCZNY PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego telefonicznie lub pisemnie z wyprzedzeniem 7-dniowym o dacie odbioru przedmiotu umowy. Zamawiający przystąpi do odbioru techniczno-jakościowego w terminie wyznaczonym przez Wykonawcę. Upiływ 7-dniowego okresu przystąpienia do odbioru nie może nastąpić później niż termin wydania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3. Strony dopuszczają zawiadomienie w formie faksu. Zawiadomienie należy skierować do Urzędu Gminy Bojszowy, 43-220 Bojszowy, ul. Gaikowa 35, nr faksu 32 2189071 , nr tel.(32) 2189366.
2. Odbiór techniczno-jakościowy odbędzie się w siedzibie Wykonawcy w terminie o którym mowa w ust. 1. Protokół odbioru techniczno-jakościowego przedmiotu umowy zostanie sporządzony w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron i podpisany przez obie strony. W protokole tym strony ustalą termin odbioru faktycznego.
3. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru techniczno-jakościowego usterek, dających się usunąć Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia w terminie uzgodnionym z Zamawiającym nie później niż w ciągu 5 dni od daty stwierdzenia. W takim przypadku zostanie sporządzony protokół o stwierdzonych usterekach w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron i podpisany przez obie strony. Ustęp ten nie narusza postanowień dotyczących kar umownych i odstąpienia od umowy.

W przypadku stwierdzenia podczas odbioru techniczno – jakościowego, że przedstawiony do odbioru przedmiot umowy nie odpowiada warunkom zawartym w specyfikacji technicznej, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy. W takim przypadku zostanie sporządzony protokół o stwierdzonych odstępstwach od Specyfikacji Technicznej, w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Odbiór faktyczny przedmiotu umowy odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w terminie określonym w protokole odbioru techniczno-jakościowego.

Protokół odbioru faktycznego, podpisany przez obie strony, zostanie sporządzony w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Szkolenie z zakresu obsługi podstawowej przedmiotu umowy dla min. 6 osób w ciągu 1 dnia roboczego, które odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w terminie uzgodnionym w dniu odbioru faktycznego.

4. Koszty zakwaterowania, diety oraz koszty dojazdu przedstawicieli Zamawiającego na miejsce odbioru techniczno-jakościowego oraz ich powrotu do własnych siedzib pokrywa Wykonawca. W przypadku nie dościa do skutku odbioru techniczno-jakościowego bądź odbioru faktycznego z winy Wykonawcy wszelkie z tym związane koszty ponosi Wykonawca.

### § 5

#### DOKUMENTACJA TECHNICZNA

Do przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się dołączyć :

1. instrukcje obsługi i konserwacji samochodu oraz wyposażenia w języku polskim - 2 szt;
2. książki gwarancyjne pojazdów oraz wyposażenia dostarczanego przez Wykonawcę.;
3. dokumenty wymagane Ustawą –Prawo o ruchu drogowym.

**§ 6**  
**WARUNKI GWARANCJI I SERWISU**

1. Warunki gwarancji :

- na podwozie - ..... miesięcy
- na zabudowę pożarniczą - ..... miesięcy

W okresie gwarancji koszty przeglądów okresowych samochodu i zabudowy wraz z materiałami eksploatacyjnym i kosztami dojazdu serwisu lub do serwisu pokrywa Wykonawca.

Wykonawca gwarantuje dostawę części zamiennych dla podwozia i zabudowę pożarniczą przez min. 15 lat od daty zakończenia produkcji samochodów będących przedmiotem niniejszej umowy.

2. Warunki serwisu:

- czas reakcji serwisu: ..... godzin.

**§ 7**  
**ZABEZPIECZENIE PRAWIDŁOWEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **2%** ceny ofertowej brutto umowy tj. .... zł (słownie: .....). Zabezpieczenie to zostanie zwolnione w terminie do 30 dni od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. Najpóźniej w dniu odbioru końcowego przedmiotu umowy Wykonawca wniesie Zamawiającemu 30% z kwoty określonej w pkt 1 celem zabezpieczenia roszczeń z tytułu gwarancji na okres do 15-tego dnia po upływie terminu gwarancji.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia ciągłości zabezpieczenia należytego wykonania umowy. W przypadku jej niedochowania Zamawiający przeznaczy na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy należność z faktur.
4. Zabezpieczenie umowy zostaje wniesione w .....

**§ 8**  
**KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy w terminie podanym w § 3.
2. W przypadku przekroczenia terminu podanego w § 3 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 0,2% wartości przedmiotu zamówienia za każdy dzień zwłoki.
3. W przypadku nie dostarczenia przez Wykonawcę przedmiotu umowy do 30 dni od dnia podpisania umowy Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy i żądania kar umownych w wysokości 30% wartości przedmiotu umowy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn leżących po jego stronie, obowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30 % wartości umowy.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od Umowy z winy Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji przedstawionej w art. 145 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
6. Postanowienia niniejszego paragrafu nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych.

**§ 9**  
**ROZSTRZYGANIE SPORÓW I OBOWIĄZUJĄCE PRAWO**

1. W przypadku powstania sporu na tle niniejszej umowy strony umowy zgodnie oświadczają, że poddają się rozstrzygnięciu Sądu Powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie objętych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy polskiego Kodeksu Cywilnego i Prawa Zamówień Publicznych.

**§ 10**  
**ROZSTRZYGNIECIA KOŃCOWE**

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania .
2. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca: