

KARTA INFORMACYJNA

Symbol komórki odpowiedzialnej	GK URZĄD GMINY BOJSZOWY Referat Infrastruktury Technicznej i Gospodarki Komunalnej  ul. Gaikowa 35, 43-220 Bojszowy, tel. 32/ 21-89-366, fax. 32/ 21-89-071	Numer procedury 7
Nazwa procedury:	Wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości	
Podstawa prawna:	- ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 z późn. zm.), - ustawa z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r. poz. 584 z późn. zm.), - ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 267 z późn. zm), ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. 2015 r. poz. 783).	
Wymagane dokumenty:	Wniosek o wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zawierający następujące informacje: 1. nazwa firmy, oznaczenie siedziby i adres albo imię, nazwisko i adres przedsiębiorcy, 2. numer identyfikacji podatkowej NIP, 3. numer identyfikacyjny REGON, o ile przedsiębiorca taki numer posiada, 4. określenie rodzaju odbieranych odpadów komunalnych. Oświadczenie o spełnieniu warunków wymaganych do wykonywania działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości określone w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach Oświadczenie powinno zawierać także: 1. firmę, oznaczenie siedziby i adres albo imię, nazwisko i adres przedsiębiorcy, 2. oznaczenie miejsca i datę złożenia oświadczenia, 3. podpis przedsiębiorcy lub osoby uprawnionej do reprezentowania przedsiębiorcy ze wskazaniem imienia i nazwiska oraz pełnionej funkcji.	
Opłaty:	Opłata skarbową: 50 zł - za wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości. Przedsiębiorcy, którzy w dniu 1 stycznia 2012r. posiadają zezwolenie na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, są zwolnieni z wnoszenia opłaty skarbowej za wpis do rejestru działalności regulowanej; 25 zł- za zmianę wpisu do rejestru działalności regulowanej, dotyczącej rozszerzenia zakresu działalności objętej wpisem;	

<i>Termin załatwienia:</i>	7 dni od dnia wpływu kompletu poprawnie wypełnionych dokumentów: wniosku o wpis wraz z oświadczeniem o spełnieniu warunków wymaganych do wykonywania działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz dowodu uiszczenia opłaty skarbowej
<i>Sposób załatwienia sprawy;</i>	1. Nadanie numeru rejestrowego i wydanie zaświadczenia o wpisie do rejestru/o zmianie we wpisie w rejestrze następuje w przypadku spełnienia wymogów określonych w ustawie z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i rozporządzeniach wykonawczych; 2. Odmowa wpisu przedsiębiorcy do rejestru następuje w drodze decyzji w przypadku gdy: • wydano prawomocne orzeczenie zakazujące przedsiębiorcy wykonywanie działalności gospodarczej objęte wpisem; • przedsiębiorcę wykreślono z rejestru z przyczyn, o których mowa w art. 71 ust 1 ustawy o swobodzie działalności gospodarczej, w okresie 3 lat poprzedzających złożenie wniosku; Podmiot wpisany do rejestru jest zobowiązany do informowania organu prowadzącego rejestr o wszelkich zmianach danych wskazanych we wniosku lub dokumentach do niego dołączonych, w terminie 14 dni od dnia zaistnienia zmian.
<i>Miejsce złożenia dokumentów</i>	Urząd Gminy Bojszowy Referat Infrastruktury Technicznej i Gospodarki Komunalnej ul. Gaikowa 35 43-220 Bojszowy tel. 032 /21-89-366 wew. 123, Kierownik: 106 II Piętro, pokój nr 10 Godziny urzędowania Poniedziałek 7.30-17.00 Wtorek-Czwartek 7.30-15.30 Piątek 7.30-14.00
<i>Tryb odwoławczy</i>	Od wydanej decyzji odmownej służy stronie odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Katowicach w terminie 14 dni od dnia doręczenia.
<i>Dodatkowe informacje:</i>	W przypadku stwierdzenia braku kompletu dokumentów, wnioskodawca zostanie wezwany do uzupełnienia wniosku w terminie 7 dni od otrzymania wezwania. Nieuzupełnienie wniosku we wskazanym terminie skutkuje pozostawieniem sprawy bez rozpatrzenia.